

OPENBAAR CENTRUM
Voor
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Moorslede, 25.06.2010

Bijeenroeping van de Raad

Marktplaats 18 a
8890 MOORSLEDE
Tel. 051 57 60 70 Fax 051 78 00 05
IBAN: BE25 0910 0092 6882
BIC: GKCCBEBB

Wij hebben de eer u uit te nodigen tot vergadering van het Openbaar Centrum voor
Maatschappelijk Welzijn op **DINSDAG 06 JULI 2010 OM 20.00 U.**

Dagorde:

- openbare zitting

1. Aanwijzing van een plaatsvervangend voorzitter volgens artikel 25, § 4 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, zoals gewijzigd bij decreet van 7 juli 2006 - kennisname
2. Goedkeuring reglement speelpleinwerking
3. Vaststelling dienstjaarrekening 2009
4. Gunning lot ventilatie – Sociaal Huis – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
5. Vaststelling lastenboek toegangscontrole + gunning – Sociaal Huis – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
6. Vaststelling lastenboek aankoop en plaatsing telefooncentrale + gunning – Sociaal Huis – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
7. Vaststelling lastenboek inzake aanpassing computerconfiguratie + gunning – Sociaal Huis – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
8. Vaststelling lastenboek levering en plaatsing lift Sociaal Huis – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
9. Vaststelling lastenboek schilderwerken + gunning – Gentsestraat 82 – onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking
10. Afsluiten onderhoudscontract met VMW ivm legionella – serviceflats Dadizele
11. Bespreking uitrusting ramen en diverse technische interventies - serviceflats
12. Gunning architectuuropdracht – bouwen van sociale wooneenheden hoek Breulstraat - Vier Seizoenenstraat te Moorslede
13. Toelichting wetgeving/actualia

Uittreksel uit het decreet van 19 december 2008

De secretaris

De voorzitter,

Geert Leenknecht

Norbert Vanoost

Artikel 29

De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

Artikel 30

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn en stelt de agenda van de vergadering op. Hij staat in voor het voorafgaande onderzoek van de zaken die aan de raad voor maatschappelijk welzijn worden voorgelegd.

Op verzoek van de burgemeester of van een derde van de zittinghebbende leden is de voorzitter verplicht de raad voor maatschappelijk welzijn bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daartoe bezorgen ze voor elk punt op die agenda hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 31

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van de toepassing van artikel 16 wordt de oproeping ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering aan het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd. In spoedeisende gevallen kan die termijn ingekort worden.

De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn gesteld vanaf de verzending van de agenda.

Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de oproeping van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt bezorgd en de wijze waarop het dossier dat op de agenda betrekking heeft, ter beslissing wordt gesteld.

De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of de door hem aangewezen ambtenaren verstrekken aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn die erom verzoeken, technische inlichtingen over stukken die in het dossier voorkomen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de inlichtingen worden verstrekt.

Artikel 32

Leden van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Daartoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter.

Van die mogelijkheid kan geen gebruik worden gemaakt door de voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgelegd door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen onverwijld mee aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn.

OPENBAAR CENTRUM
Voor
MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Moorslede, 25.06.2010

Bijeenroeping van de Raad

Marktplaats 18 a
8890 MOORSLEDE
Tel. 051 57 60 70 Fax 051 78 00 05
IBAN: BE25 0910 0092 6882
BIC: GKCCBEBB

Wij hebben de eer u uit te nodigen tot vergadering van het Openbaar Centrum voor
Maatschappelijk Welzijn op **DINSDAG 06 JULI 2010 OM 20.00 U.**

Dagorde:

- besloten zitting

14. PV van de vergadering van 01 juni 2010
15. Bespreking en beslissing individuele hulpverlening
16. Bespreking en beslissing schuldbemiddeling
17. Bespreking en beslissing thuiszorgdiensten
18. Toekenning mantelzorgtoelagen
19. Toekenning federale verwarmingstoelagen
20. Kennisname besluiten secretaris dagelijks bestuur
21. Kennisgeving besluiten van de secretaris inzake personeelsbeheer
22. Aanvraag van privéinvesteerder tot samenwerking met ocmw op diverse beleidsdomeinen
23. Verlenging bijkomend contract dienstencheques – personeelslid poetsdienst
24. Verlenging bijkomend contract dienstencheques – personeelslid poetsdienst
25. Verlenging bijkomend contract dienstencheques – personeelslid poetsdienst
26. Bespreking schetsontwerpen toegang parking
27. Oninbaarverklaring vorderingen sociale bijstand
28. Aanwerving diensthoofd sociale dienst – bespreking verdere procedure
29. Aanstelling lid voor de vertegenwoordiging van de algemene vergadering van het Sociaal Verhuurkantoor
30. Aanstelling vertegenwoordiger – forum lokale werkgelegenheid
31. Aanstelling ocmw-vertegenwoordiger seniorenraad
32. Aanstelling maatschappelijk werker – contract bepaalde duur
33. Afsluiten arbeidscontract bepaalde duur (geco) – personeelslid poetsdienst
34. Afsluiten arbeidscontract bepaalde duur (dienstencheques) – personeelslid poetsdienst
35. Varia
36. Aktename lijst openstaande schulden

Uittreksel uit het decreet van 19 december 2008

De secretaris
Geert Leenknecht

De voorzitter,
Norbert Vanoost

Artikel 29

De raad voor maatschappelijk welzijn vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

Artikel 30

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn beslist tot bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn en stelt de agenda van de vergadering op. Hij staat in voor het voorafgaande onderzoek van de zaken die aan de raad voor maatschappelijk welzijn worden voorgelegd.

Op verzoek van de burgemeester of van een derde van de zittinghebbende leden is de voorzitter verplicht de raad voor maatschappelijk welzijn bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda. Daartoe bezorgen ze voor elk punt op die agenda hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Artikel 31

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van de toepassing van artikel 16 wordt de oproeping ten minste acht dagen voor de dag van de vergadering aan het lid van de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd. In spoedeisende gevallen kan die termijn ingekort worden.

De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft, ter beschikking van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn gesteld vanaf de verzending van de agenda.

Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de oproeping van de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt bezorgd en de wijze waarop het dossier dat op de agenda betrekking heeft, ter beslissing wordt gesteld.

De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of de door hem aangewezen ambtenaren verstrekken aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn die erom verzoeken, technische inlichtingen over stukken die in het dossier voorkomen. Het huishoudelijk reglement bepaalt de wijze waarop de inlichtingen worden verstrekt.

Artikel 32

Leden van de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Daartoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter.

Van die mogelijkheid kan geen gebruik worden gemaakt door de voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

De secretaris van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgelegd door de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen onverwijld mee aan de leden van de raad voor maatschappelijk welzijn.