

JAARVERSLAG 2010

OCMW MOORSLEDE

Sedert de NOB (nieuwe OCMW-boekhouding) is het jaarverslag een deel geworden van de jaarrekening (art. 63, 64, 65 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997). Dit jaarverslag bevat de wettelijke bepalingen aangevuld met interessante aanvullende gegevens.

De jaarrekening bestaat immers uit 10 delen:

0. vaststelling rekening door OCMW-raad
1. balans na resultaatverdeling
2. resultatenrekening
3. proef- en saldibalans
4. toelichting tot de balans
5. toelichting tot de resultatenrekening
6. schema van de financiële stromen
- 7. jaarverslag (algemeen, beschrijvend en financieel gedeelte)**
8. overzicht van de tijdens het dienstjaar verleende visums
9. verslag ter verantwoording van de oninbaar geboekte ontvangsten
10. lijst van de gedurende het dienstjaar gedane interne kredietaanpassingen

Dit jaarverslag van het OCMW Moorslede bestaat uit 3 delen:

- 7.1. Algemeen gedeelte
 - 7.1.1. Identificatie van het centrum
 - 7.1.2. Identificatie van voorzitter, secretaris en ontvanger
 - 7.1.3. Samenstelling en overzicht van de OCMW-raad en van de bestaande comités
 - 7.1.4. Organogram van het centrum
 - 7.1.5. Overzicht van de aangeboden diensten
 - 7.1.6. Openingsuren van de diensten + wijze waarop contact kan opgenomen worden
- 7.2. Beschrijvend gedeelte
 - 7.2.1. Bespreking ontplooiende activiteiten tijdens het boekjaar
 - 7.2.2. Inpassing van het boekjaar in de meerjarenplanning
 - 7.2.3. Bespreking van de gerealiseerde doelstellingen ten aanzien van de beoogde doelstellingen alsook een verklaring van de afwijking tussen beide
 - 7.2.4. Overzicht van de tijdens het boekjaar gerealiseerde investeringen
 - 7.2.5. Stand van zaken van de lopende investeringsprojecten
 - 7.2.6. Overzicht van de tewerkstelling
 - 7.2.7. Overzicht van de op het centrum toepasbare milieuwetgeving en de in dat verband tijdens het boekjaar geleverde inspanningen
 - 7.2.8. Wijzigingen beginkapitaal
- 7.3. Financieel gedeelte
 - 7.3.1. Horizontale en verticale analyse van de balans over de laatste 3 jaar
 - 7.3.2. Horizontale en verticale analyse van de resultatenrekening over de laatste 3 jaar
 - 7.3.3. Ratioanalyse
 - 7.3.4. De evolutie van de gemeentelijke bijdrage in de werking en aflossingen
 - 7.3.5. Budget vs. gerealiseerde resultaten.

7.1. ALGEMEEN GEDEELTE

7.1.1 Identificatie van het centrum

Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn Moorslede
Marktplaats 18 a – 8890 Moorslede

Tel. 051 57 60 70 - Fax 051 78 00 05 – E-mail: info@ocmwmoorslede.be

Openingsuren: iedere voormiddag van 8.30 tot 11.45 uur en elke maandag van 17 tot 19
uur (in de namiddag op afspraak)

7.1.2 Identificatie van voorzitter, secretaris en financieel beheerder

Voorzitter: Vanoost Norbert
zituren: elke woensdag van 9 tot 11 uur

Secretaris: Leenknecht Geert
voltijds in dienst

Financieel beheerder: Tim Focquaert (gewestelijk)
dinsdag en woensdag

7.1.3 Samenstelling en overzicht van de OCMW-raad en van de bestaande comités

7.1.3.1. De Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Aantal vergaderingen in 2010 : 12

Samenstelling

De huidige Raad voor Maatschappelijk Welzijn werd geïnstalleerd op 5 januari 2007.

Naam	Voornaam	Functie	Woonplaats	Datum aanstelling
Vanoost	Norbert	Voorzitter	Nachtegaalstraat 3 Moorslede	05.01.2007
D'Hooghe	Marc	Lid	Elzerijstraat 41 Moorslede	08.01.2008
Delesalle	Monique	Lid	Gentsestraat 5 Moorslede	05.01.2007 tot 31.05.2010
Legrand	Chantal	Lid	E. Jacqueslaan 65 Moorslede	01.06.2010
D'Hoop	Magda	Lid	Stationstraat 276 Moorslede	05.01.2007
Foulon	Dirk	Lid	Van Eycklaan 13 Moorslede	05.01.2007
Lievens	Rik	Lid	Puitstraat 15 Moorslede	05.01.2007
Uyttenhove	Marleen	Lid	Passendaalsestr. 78 Moorslede	05.01.2010

Verfaillie	Marie-Christine	Lid	Mandellaan 35 Dadizele	05.01.2007 tot 31.05.2010
Nuytten	Nicole	Lid	Sparrestraat 40 Dadizele	01.06.2010
Paret	Johan	Lid	Azalealaan 50 Dadizele	05.01.2010

7.1.3.2. Vast Bureau

Aantal vergaderingen in 2010: 2

Samenstelling

Beslissing RMW 05.01.2007

Voorzitter: Vanoost Norbert

Leden: Vanthuyne Hilde, Delesalle Monique

Beslissing RMW 02.02.2010

Voorzitter: Vanoost Norbert

Leden: Paret Johan, Delesalle Monique

Beslissing RMW 01.06.2010

Voorzitter : Vanoost Norbert

Leden : Paret Johan, D'Hoop Magda

7.1.3.3. Afschaffing overlegcomité

De voorzitter van het OCMW werd toegevoegd als lid van het College van Burgemeester en Schepenen. Daardoor werd het Overlegcomité afgeschaft.

De materies die vroeger aan het Overlegcomité werden voorgelegd moeten nu hetzij ter advies worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen hetzij aan de OCMW-raad.

7.1.3.4. Bijzonder Onderhandelingscomité

Aantal vergaderingen in 2010 : 2

Samenstelling

- Leenknecht Geert: secretaris OCMW 01.01.1992 - 31.12.2009

- Vanoost Norbert : voorzitter OCMW 05.01.2007 - 31.12.2009

7.1.3.5. Managementteam

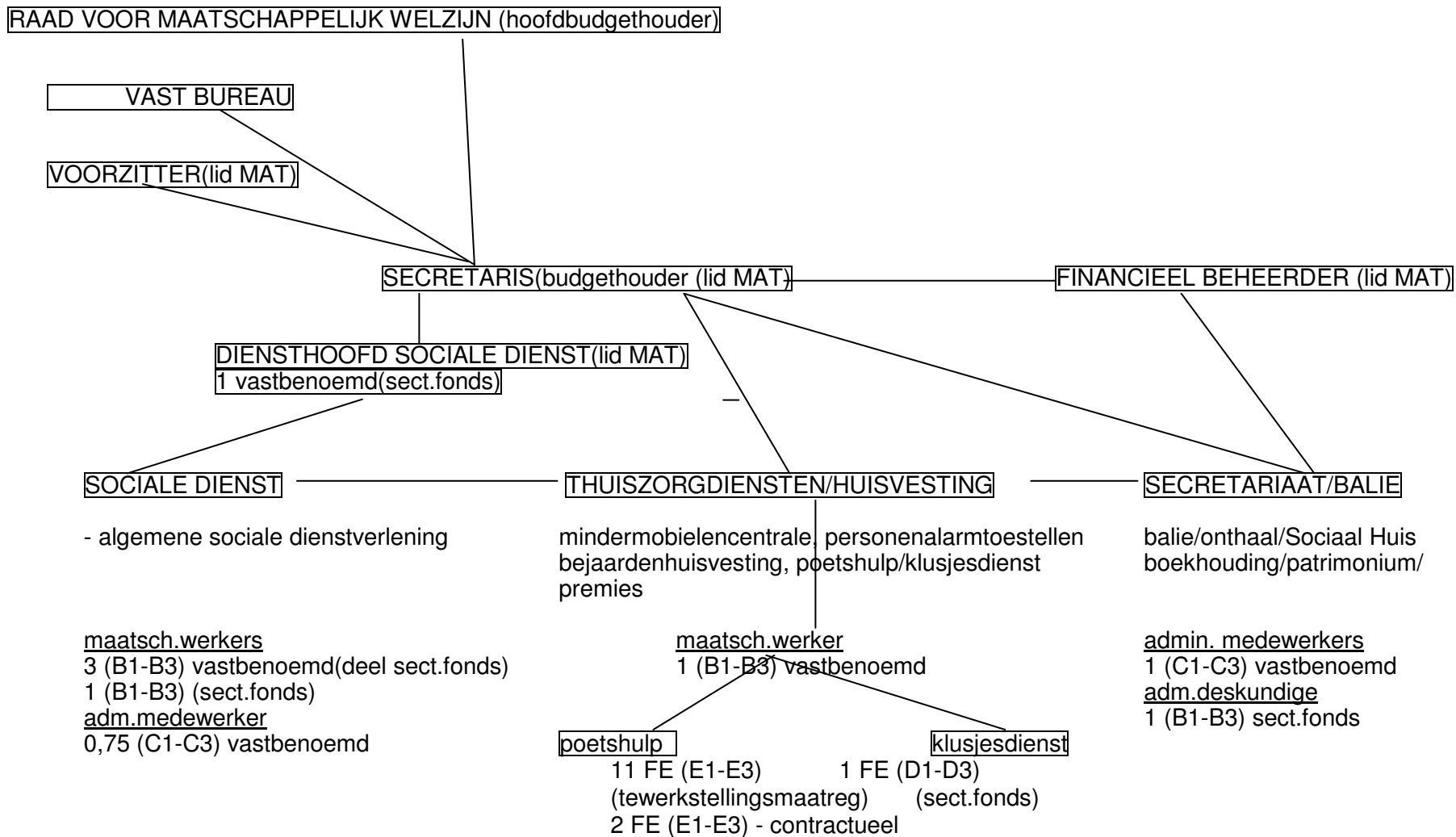
Beslissing: RMW 02.06.2009

Leden:

- Leenknecht Geert , OCMW-secretaris
- Focquaert Tim, financieel beheerder
- Vanoost Norbert, OCMW-voorzitter met raadgevende stem

Aantal vergaderingen in 2010 : 7

7.1.4. Organogram van het centrum (met vermelding van de budgethouders)



7.1.5. Overzicht van de aangeboden diensten

Hieronder vind je een overzicht van de taken die bij wet georganiseerd worden, alsook van de dienstverlening die op eigen initiatief van het OCMW verwezenlijkt wordt.

- Recht op Maatschappelijke Integratie (leefloon,...)
- Voorschotten (pensioen, ziekte-uitkeringen,...)
- Financiële hulp: steun, tussenkomst bij opname in een rustoord, federale verwarmingstoelagen, sociaal culturele participatie, huurwaarborg
- Asielzoekers: financiële dossiers + materiële opvang in lokaal opvanginitiatief (LOI)
- Schuldbemiddeling (budgetbeheer en budgetbegeleiding – collectieve schuldbemiddeling)
- Informatie en administratieve hulp verstrekken
- Psychosociale hulp: bij persoonlijke noodsituaties, relatieproblemen, morele problemen, verwerkingsmoeilijkheden, vereenzaming, ...
- Juridische hulp: het OCMW is lid van een regionale dienst voor schuldbemiddeling die het OCMW juridisch ondersteunt en die zelf voor cliënten collectieve schuldbemiddeling kan opstarten. Via onze sociale dienst kan een pro deo advocaat worden aangevraagd.
- Sociale tewerkstelling: zoeken naar tewerkstelling voor risicogroepen (maatschappelijke integratie – art. 60§7). Het OCMW is lid van een regionale dienst voor tewerkstelling die alle mogelijkheden inzake tewerkstelling ondersteunt voor zowel cliënt als OCMW zelf
- Toetreding Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare en Woondienst Regio Roeselare
- Adviezen Lokale Adviescommissies + financiering sociaal energiebeleid
- Energiescans
- Gemeentelijke mantelzorgtoelage
- Thuiszorgdiensten: poetsdienst, verhuring personenalarm, minder mobiele centrale, klusjesdienst
- Overeenkomst met diensten gezins- en bejaardenhulp
- Diverse samenwerkingsverbanden met andere diensten (vb. de Lijn, CAW, LOGO, SIT, Kringwinkel,...)
- Doorgangswoning: opvangen van personen in crisissituaties
- Sociale woningen: verhuring van woningen aan kansarme gezinnen
- Verhuring bejaardenwoningen: aangepaste bejaardenhuisvesting
- Woningcomplex met dienstverlening en serviceflats: aangepaste bejaardenhuisvesting met dienstverlening

7.1.6. Openingsuren van de diensten + wijze waarop contact kan opgenomen worden

HET ADMINISTRATIEF CENTRUM

Adres Marktplaats 18 a – 8890 Moorslede

Telefoon 051 57 60 70

Faxnummer 051 78 00 05

Algemeen e-mailadres: info@ocmwmoorslede.be

Openingsuren: Maandag	8.30 – 12.00 uur	17 – 19 uur
Dinsdag	8.30 – 12.00 uur	
Woensdag	8.30 – 12.00 uur	
Donderdag	8.30 – 12.00 uur	
Vrijdag	8.30 – 12.00 uur	

(of in de namiddag op afspraak)

Kantooruren: elke voormiddag van 8 tot 12 uur, op maandag van 13 tot 19 uur, dinsdag tot en met donderdagnamiddag van 12.45 tot 16.45 uur, vrijdagnamiddag gesloten.

De zitdag van de sociale dienst te Dadizele gaat door iedere maandag in de serviceflats te Dadizele van 13.30 tot 14.30 uur. Tijdens dit uur kan je de maatschappelijk werker telefonisch bereiken op het nummer 056 50 45 10.

|

Indien je dit wenst, dan kan de maatschappelijk werker op huisbezoek komen.

Om de dienstverlening nog toegankelijker te maken werden ook rechtstreekse telefoonnummers ingevoerd die hieronder worden vermeld.

Sociale Dienst (Warlop Nathalie, Naert Liselot, Wittevrongel Lien, Packet Sofie,)

Zo kan je rechtstreeks de Sociale Dienst bereiken op het nummer 051 57 60 71.

Voor aanvragen i.v.m. seniorenvoorzieningen (verhuring bejaardenwoningen “t Waterputje”, bejaardenwoningen met dienstverlening “De Vier Seizoenen”) en voor externe diensten (poetsdienst en minder mobiele centrale) kan je rechtstreeks terecht op het nummer 051 57 60 76 (Nathalie Warlop).

Secretaris (Leenknecht Geert)

De secretaris coördineert de dagelijkse werking en het beleid van het OCMW. Hij is het hoofd van het personeel, is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de raadsbeslissingen, verzorgt externe contacten en is verantwoordelijk voor de administratie, de boekhouding en het beheer van het patrimonium.

Contact: cf. algemene openingsuren

Financieel beheerder(Focquaert Tim)

De ontvanger is verantwoordelijk voor het algemeen financieel beheer, het innen van de ontvangsten en het uitvoeren van alle betalingen.

Contact: op dinsdagnamiddag, woensdag en vrijdag.

Bediende Secretariaat (D’Hooghe Els)

Verzorgt het telefonisch onthaal in de voormiddag, is contactpersoon voor de minder mobiele centrale, doet boekhoudkundige en allerhande administratieve taken.

Contact: cf. algemene openingsuren

Administratief deskundige Secretariaat (De Cleer Sofie)

Verzorgt het telefonisch onthaal in de voormiddag, is contactpersoon voor de poetsdienst (vanaf halverwege 2008), verzorgt allerhande administratieve taken ter ondersteuning van de secretaris en staat in voor administratief personeelswerk.

Contact: cf. algemene openingsuren

Bediende Sociale Dienst: (Vanassche Kathy)

Verzorgt de administratie van de klusjesdienst, de administratie/boekhouding van de Sociale Dienst en is de contactpersoon van de klusjesdienst.

Contact: maandagvoormiddag, dinsdagvoormiddag, woensdag, donderdag, vrijdagvoormiddag

7.2. BESCHRIJVEND GEDEELTE

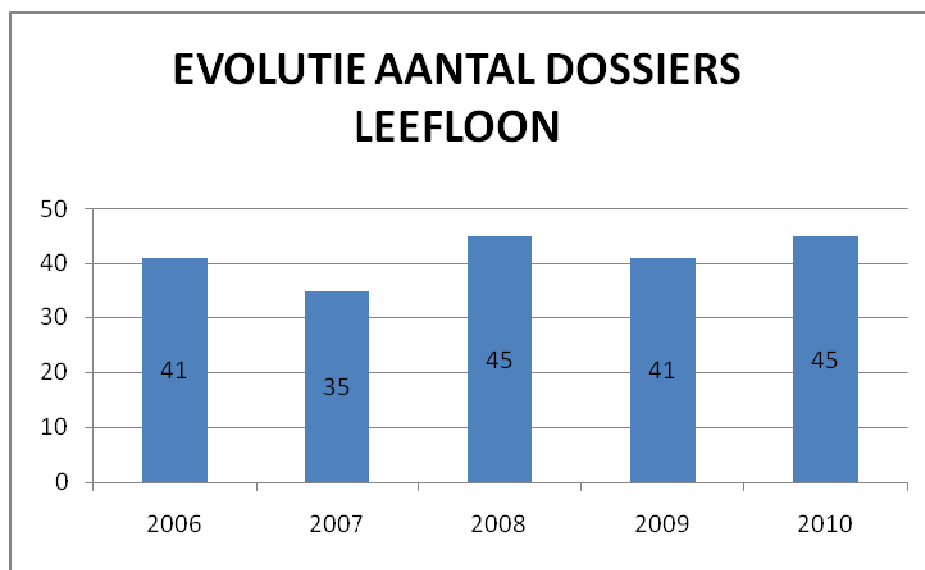
7.2.1. Bespreking ontplooide activiteiten tijdens het boekjaar

7.2.1.1. Recht op Maatschappelijke Integratie (leefloon)

- Totaal aantal dossiers (bv. iemand die als echtpaar leefloon ontvangt = 2 dossiers) die op één of ander moment in 2010 actief waren: 62. Doordat dezelfde dossiers dikwijls opnieuw in de raad voorkomen bedroeg het totaal aantal verschillende dossiers in 2010 slechts 45 (= opgenomen cijfers in tabel)
- Nieuwe aanvragen in 2010 : 41
waarvan
 - beslissing tot toekenning: 31
 - beslissing tot stopzetting: 22
 - beslissing tot schorsing: 1
(aantal weigeringen: 18)
- Lopende dossiers (= rechthebbenden op 01/01/2010): 21
waarvan
 - beslissing tot verderzetting: 13
 - beslissing tot stopzetting: 11
 - beslissing tot schorsing: 4
- Nieuw afgesloten integratiecontracten: 7 (opleiding, tewerkstelling, student)
- Bedrag leefloon voor begunstigen ingeschreven in het bevolkingsregister: € 112.055,40 (AR 800.608011.30)

Totaal bedrag over alle categorieën: € 117.458,79

Bijgevoegde grafiek geeft een beeld van het aantal aanvragen van de afgelopen 5 jaar.



Het aantal dossiers blijft de laatste 5 jaar relatief stabiel met een lichte stijging in 2010. De uitgaven voor leefloon stegen wel aanzienlijk t.o.v. 2009 wat erop duidt dat mensen een langere periode leefloon kregen. Daarnaast verbleven ook enkele asielzoekers op eigen gemeente die gerechtigd werden op leefloon en nog geen ander inkomen hadden.

7.2.1.2. Voorschotten

Een uitkering kan op zich laten wachten wanneer men zich in een situatie van overschakeling bevindt van werk naar werkloosheid, naar ziekte of naar pensionering. Het OCMW kan dan terugvorderbare voorschotten verlenen op diverse uitkeringen om deze periode te overbruggen.

7.2.1.3. Financiële hulp (uitgavenposten)

- steun in speciën (AR 800.608100.30)	€	23.501,18
- dienstverlening in natura (AR 800.608201.30)	€	0,00
- bijdrage ziekte en invaliditeit (AR 800.608202.30)	€	798,85
- bijdrage zorgverzekering (AR 800.608202.30)	€	0,00
- transportkosten geholpen personen (AR 800.608203.30)	€	271,73
- hospitalisatiekosten (AR 800.608204.30)	€	404,87
- plaatsingskosten onthaalhuis (AR 800.608213.30)	€	326,78
- bijdrage huur (AR 800.608222.30)	€	25.327,00
- bijdrage kosten paramedische verzorging (AR 800.608224.30)	€	0,00
- bijdrage farmaceutische kosten (AR 800.608225.30)	€	3.653,39
- bijdrage begrafenis kosten (AR 800.608226.30)	€	2.021,85
- tussenkomst speciën bejaarden (AR 800.608101.30)	€	0,00
- verblijfskosten rusthuis (AR 800.608211.30)	€	16.773,49

In 2010 werd er in totaal € 19.817,00 uitgegeven aan federale verwarmingstoelagen conform de bepalingen van het Sociaal Stookoliefonds volgens het KB van 09.01.2005 . Het was ook de eerste maal dat aanvragen gedurende het ganse jaar konden ingediend worden. Het totaal aantal begunstigden bedroeg 106.

Inzake toepassing van het KB van 10.09.2009 houdende sociale en culturele participatie (periode 1 januari 2010 – 31 december 2010 werd een bedrag van € 5.382,30 betaald aan 226 personen. De maximale toelage bedraagt € 4.290,00. Daarnaast werd gebruik gemaakt van de nieuwe fondsen voor kinderarmoede. Hiervoor werd er € 585,60 uitgegeven voor 21 dossiers hoewel er subsidiemogelijkheid was van € 2707.

Inzake toepassing KB 26.08.2010(HWB) werden 16 huurwaarborgen toegekend.

7.2.1.4. Politiek vluchtelingen

A. FINANCIËLE STEUN

Het OCMW staat in voor de begeleiding en financiële steun van kandidaat politiek vluchtelingen.

In verhouding tot het aantal bewoners per gemeente wordt het aantal asielzoekers gelijkmatig verdeeld over de OCMW's van het land.

- tegemoetkoming voor hospitalisatiekosten behoeftigen zonder onderstanddomicilie (AR 800.608246.30)	€	68,70
- tegemoetkoming toegewezen asielzoekers		

In 2010 waren er nog 8 dossiers financiële steun actief. 1 persoon moest het LOI (materiële opvang) verlaten en kwam zo in het systeem financiële steun terecht.

B. MATERIELE OPVANG IN LOKAAL OPVANGINITIATIEF (LOI)

Het OCMW beschikt over 3 verschillende woningen waar materiële opvang verzekerd wordt.

Het eerste LOI is gelegen in de Roeselaarsestraat 30 te 8890 Moorslede. Onze basisconventie voor deze woning is gestart op 4/9/2000 en bood opvang aan vier personen (2 x 2 personen). De woning is ingedeeld in studio's.

Er volgde een uitbreiding met 2 plaatsen vanaf 3/04/2001.

Momenteel beschikken wij over een opvanginitiatief voor 6 personen (3 x 2 personen) in de Roeselaarsestraat 30. Ons LOI kan gebruikt worden door zowel een koppel als door een alleenstaande ouder met een kind.

Wij hebben op 10/01/2007 een uitbreiding op onze overeenkomst aangevraagd gezien een koppel een kindje kreeg.

Twee studio's met bijhorende badkamer bevinden zich op het gelijkvloers.

Het tweede LOI is gelegen in de Dadizeelsestraat 7/3 te 8890 Moorslede. De overeenkomst betreffende de materiële opvang werd afgesloten op 16/04/2009 en was oorspronkelijk voor 6 maanden. Gezien de aanhoudende verzadiging van het opvangnetwerk werd deze overeenkomst ondertussen verlengd voor onbepaalde duur. Het LOI kan gebruikt worden door zowel een koppel als door een alleenstaande ouder met een kind (2 personen). Deze woning is op de tweede verdieping.

In de Gentsestraat 82 te 8890 Moorslede is ons derde LOI gelegen. De overeenkomst werd afgesloten op 21/09/2010 en liep tot 31/12/2010. Ook deze overeenkomst is voor onbepaalde duur verlengd.

De overeenkomst werd afgesloten voor 5 opvangplaatsen meestal dus voor ouders met 3 kinderen. Hier gaat het om een gerenoveerde woning en enkel de slaapkamers bevinden zich niet op het gelijkvloers.

De tussenkomsten die gegeven worden kaderen binnen een algemeen besluit van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn. Steeds wordt getracht om de mensen zoveel mogelijk te laten participeren aan Nederlandse lessen om zo hun integratie in de maatschappij te verhogen.

Inzake loonkost wordt 1/3 van de wedde van maatschappelijk werker als grootste kost met daarnaast ook gedeelte loonkost van financieel beheerder en secretaris in aanmerking genomen. Ook wordt getracht om de werkelijke kosten zo goed als mogelijk onmiddellijk toe te rekenen aan het LOI.

In totaal werden € 115.500,63 LOI-subsidies geboekt in de loop van het betreffende boekjaar. Strikt theoretisch is er een overschot op de LOI-activiteit van € 37.480,29 maar dit werd zodanig geboekt dat in het LOI blijft. Alle gegevens van de werking van het LOI zijn in een apart verslag terug te vinden.

Verder stellen we vast dat het nog steeds niet haalbaar is dat mensen in 2 maanden een huis vinden. In een aantal dossiers hebben wij de personen kunnen opvangen in onze doorgangswoning maar dat kan niet systematisch de bedoeling zijn.

Wij ondervinden ook moeilijkheden in het toekennen van een huurwaarborg. In het verleden zijn wij al 2 keer tussengekomen terwijl een ander OCMW bevoegd was. Als de mensen de woonst moeten verlaten kan er vaak niet gewacht worden op het akkoord voor een tussenkomst van het nieuwe OCMW waardoor onze dienst dan tussenkomt

Wij kregen in 2010 in totaal 7 wissels inzake vrijgekomen plaatsen (17 personen) die vanuit een opvangcentrum aan ons OCMW waren toegewezen.

Het vergt heel wat inspanningen van verschillende personeelsleden (administratief bediende, poetsvrouw, ev. klusjesman, maatschappelijk werker) om binnen de 3 dagen de woning opnieuw klaar te krijgen. Er wordt beter gecommuniceerd door het centrum over het tijdstip van aankomst in Moorslede. Op die manier kunnen de nodige afspraken en regelingen getroffen worden.

7.2.1.5. Schuldhelpverlening (budgetbeheer – budgetbegeleiding – collectieve schuldbemiddeling)

Erkenningsnummer: 14AB/74/99009
Verlenging erkenning geldig tot 01.03.2014

A. OMSCHRIJVING – WERKING

Schuldbemiddeling is bedoeld voor cliënten die geen zicht meer hebben op hun schulden of die niet uit de rode cijfers geraken.

Er wordt een plan opgesteld waarbij de vaste kosten betaald worden en er geld wordt uitgetrokken voor het dagelijks leven. Met het resterende geld wordt geprobeerd om maandelijkse afbetalingen aan de schuldeisers te verrichten.

Dit kan volgens drie methodes:

- budgetbeheer

Het OCMW heeft de volmacht over de rekening van de cliënt en regelt alle betalingen.

- budgetbegeleiding

De cliënt houdt zelf de verantwoordelijkheid over zijn rekening. Er wordt wel afgesproken wat en wanneer er betaald wordt.

- collectieve schuldbemiddeling:

De schuldbemiddelaar voert de volledige procedure voor een minnelijke en/of gerechtelijke aanzuiveringregeling.

In 2010 werden er 6 verzoekschriften ingediend waarvoor onze dienst 4 keer als schuldbemiddelaar werd aangesteld.. Daarnaast zijn er nog 5 hangende dossiers zodat het OCMW eind 2010 in 9 dossiers was aangesteld. Daarnaast wordt heel dikwijls samengewerkt met advocaten die werden aangesteld als schuldbemiddelaar waarbij de afspraak wordt gemaakt dat wij een deel krijgen doorgestort en leefgeld beheren enz. De aard van de geleverde dienst is dus een consumentenkrediet.

De schuldbemiddelaars volgen enkele vormingsactiviteiten zoals, sociaal – juridische hulpverlening en deelname aan de werkgroep schuldbemiddeling, ...

Openingsuren: elke werkdag van 8.30 tot 12.00 uur en op maandag van 17 tot 19 uur.

B. PERSONEN BELAST MET SCHULDHULPVERLENING

B.1. Personen reeds belast bij de eerste erkenningaanvraag (30.12.1998)

- Warlop Nathalie - maatschappelijk werker - tewerkgesteld bij OCMW Moorslede sinds 01.11.1995 - heeft inmiddels een cursus als schuldbemiddelaar gevolgd.

B.2. Nieuwe schuldbemiddelaars (sinds eerste aanvraag tot erkenning)

- Naert Liselot, Wittevrongel Lien, Packet Sofie allen maatschappelijk werkers tewerkgesteld bij OCMW Moorslede, die de basisopleiding als schuldbemiddelaar hebben gevolgd.

Het OCMW is sedert 01 oktober 2001 toetreden tot de Regionale Dienst voor Schuldbemiddeling Midden West-Vlaanderen. Sinds 2004 werd de zitdag op 1x/maand gebracht.

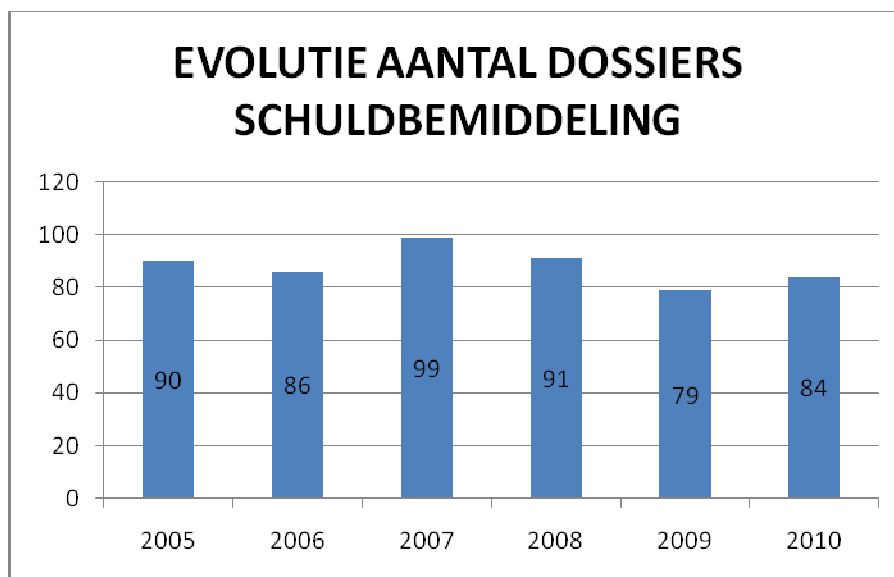
Inzake vorming is het de bedoeling om minstens 2-jaarlijks 1 maatschappelijk werker deze vorming te laten volgen zodat deze ook kan overgedragen worden aan collega's. Tevens volgen de maatschappelijk werkers de 3-maandelijkse vorming die door de juristen wordt georganiseerd.

C. STATISTISCHE GEGEVENS

C.1. Telling volgens eigen methode

- Aantal dossiers: 84 (die op één of ander moment in 2010 actief waren) budgetbeheer waarvan 22 nieuwe aanvragen in 2010. (Er werden 25 nieuwe dossiers in 2010 opgestart waaronder 4 dossiers van mensen die reeds vroeger in budgetbeheer zijn geweest. Daarnaast werden er nog 2 dossiers budgetbegeleiding opgestart.
- aantal stopzettingen: 9 waarvan 2 op eigen aanvraag, 3 wegens sanering schulden, 1 wegens verhuis, 2 wegens collectieve schuldbemiddeling, 1 wegens beperkte medewerking en 0 wegens overlijden.

Hierbij wordt eveneens een beeld gegeven van de behandelde aanvragen van de afgelopen 5 jaar.



C.2. Telling volgens basisregistratie schuldbemiddeling

Budgethulpverlening zonder schulden

Budgetbegeleiding zonder schulden:	1
Budgetbeheer zonder schulden:	32

Schuldhulpverlening

Eenmalige bemiddeling:	?
Schuldbemiddeling an sich:	3
Schuldbemiddeling + budgetbegeleiding:	12
Schuldbemiddeling + budgetbeheer:	37

Noot: een dossier dat in éénzelfde jaar onder budgetbegeleiding en budgetbeheer wordt behandeld wordt als 1 dossier geteld.

Collectieve schuldenregeling:	
- Enkel voorbereidende werkzaamheden:	1
- Aanstelling als schuldbemiddelaar:	0
- Aanstelling als schuldbemiddelaar + budgetbeheer/begeleiding:	7
- Enkel budgetbeheer/begeleiding bij externe aanstelling:	3

Er stonden eind 2010 9 dossiers op de wachtlijst schuldbemiddeling . De gemiddelde wachttijd bedroeg 6 maanden vooraleer een dossier kon opgestart worden.

D. BESCHRIJVING CLIËNTEEL

Door het toenemend aantal aanvragen werd de regionale dienst voor schuldbemiddeling (voor alles inzake collectieve) eind 2010 uitgebreid met een halftijds maatschappelijk werker. Er wordt vastgesteld dat er heel wat nieuwe aanvragen binnenkomen maar door gebrek aan gedetailleerde registratie is er onvoldoende zicht op een beschrijving van het cliënteel budgetbeheer.

E. NIEUWE TENDENZEN

Er komen steeds nieuwe aanvragen binnen. Het aantal aanvragen in 2010 was wat gedaald maar we stellen ook vast dat sommige mensen die reeds eerder in budgetbeheer waren zich opnieuw aanmelden. Daarnaast is begin 2011 een diensthoofd sociale dienst in dienst gekomen die o.a. moet helpen met het wegwerken van de wachtlijst schuldbemiddeling omdat dit als OCMW eigenlijk niet kan.

F. PREVENTIEINITIATIEVEN

Er werden in 2010 geen specifieke preventieinitiatieven genomen naar budgetbeheer toe. Iedere situatie wordt wel steeds zo individueel mogelijk benaderd. In 2011 willen we vooral INTERN de kwaliteit van de dossiers verhogen. Dit zal o.a. gebeuren door betere informaticatoepassingen (automatisatie van rekeningstanden enz.).

7.2.1.6. Informatie en administratieve hulp

- De maatschappelijk werker helpt bij het invullen van allerlei formulieren en geeft inlichtingen over allerhande tegemoetkomingen, vrijstellingen of verminderingen.
- In de inkomstgang van het administratief gebouw hangen de jobaanbiedingen uit.

7.2.1.7. Psychosociale hulp

Problemen op gebied van relatie, gezin, opvoeding, verslaving, eenzaamheid, enz. kunnen bij de sociale dienst besproken worden.

Er wordt gezocht naar een oplossing of doorverwezen naar een deskundige dienst.

7.2.1.8. Juridische hulp

- Tussenkost bij de aanvraag voor een pro deo advocaat.
- Sedert 01.10.2001 is het OCMW aangesloten bij de Regionale dienst voor schuldbemiddeling. De taken van de juriste situeren zich op twee vlakken nl.
 - procedure collectieve schuldbemiddeling (zie boven)
 - juridisch advies (schuldbemiddeling) aan cliënten en besturenIn 2010 gebeurden er 31 interventies.

7.2.1.9. Sociale tewerkstelling

In 2010 werden 3 personen tewerkgesteld in het kader van art. 60§7 van de wet van 8 juli 1976.

- leefloon art.60§7 (AR 800.620546.30) € 13.627,99

Sinds 01.10.2003 is het OCMW aangesloten bij de Regionale Dienst voor Tewerkstelling die alle mogelijkheden inzake tewerkstelling ondersteunt zowel naar de cliënt als naar het OCMW toe.

7.2.1.10. Toetreding Sociaal Verhuurkantoor en Woondienst Regio Roeselare.

Het Sociaal Verhuurkantoor Regio Roeselare werd op 14.11.2006 officieel opgericht. Deelnemende partners zijn Gemeentebesturen en OCMW's uit de regio waaronder Moorslede. De bedoeling is het recht op wonen voor de meest kwetsbare doelgroepen in eigen gemeenten mee te realiseren.

Voor de activiteiten van de woondienst zelf wordt verwezen naar hun jaarverslag zelf. Er werden tevens 16 meldingen voor uithuiszetting ontvangen waarvoor 18 brieven werden geschreven.

7.2.1.11. Adviezen lokale adviescommissies + financiering sociaal energiebeleid

Financiering via de fondsen voor het sociaal energiebeleid (CREG) (wet van 4 september 2002)

Financiering voor het personeel & invulling van de maatschappelijke begeleiding door dit personeel + Financiering voor maatschappelijke dienstverlening

Totaal:subsidie personeel: € 43.178,42

- aantal zittingen Eandis: 4
ingeplande dossiers: 143 (68 elektriciteit – 75 gas)
- aantal zittingen VMW: 2

Er waren in 2010 314 opladingen elektriciteit waarvan 286 via betaalterminal en 179 opladingen gas waarvan 166 via betaalterminal.

Ondertussen waren er op 31/12./2010 in Moorslede 80 meters geplaatst voor elektriciteit waarvan 49 actief.

Voor gas werden er in Moorslede al 28 meters geplaatst waarvan er 24 actief.

Tegemoetkoming inzake de aanzuivering van niet betaalde rekeningen (netto-uitgave)

€ 330,93 en dit voor 10 dossiers.

Maatregelen in het kader van een preventief sociaal energiebeleid

Via het reglement van de energietoelage werd er tussengekomen voor 64 dossiers t.b.v. € 10.716,82 (OCMW-verwarmingstoelage).

Dit betekent dat het totaal bedrag aan financiële steun voor energie € 11.047,75 bedraagt.

De totale subsidie voor energiekosten bedraagt € 3.365,11.

7.2.1.12. Energiescans

Eind 2009 werd het contract beëindigd met Eandis. De energiescans werden uitgevoerd via het Werkspoor.

In 2010 werden via het OCMW 40 adressen doorgegeven voor het uitvoeren van een energiescan.

7.2.1.13. Gemeentelijke mantelzorgtoelage

In 2010 werd voor een bedrag van € 10.300,00 mantelzorgtoelage toegekend aan 65 personen.

7.2.1.14. Thuiszorgdiensten

Poetsdienst (zowel klassiek als gewoon systeem)

In 2010 werden 93 gezinnen geholpen in het gewone systeem voor een totaal van 8.210,75 uren (+ 260 uren in OCMW-gebouw , 162 uren in de gemeenschappelijke delen van de serviceflats, 15 uren in de doorgangswoning en 36 uren in het lokaal opvanginitiatief). De gemiddelde prijs per uur klassiek systeem poetsdienst bedraagt € 5,80.

Sedert februari 2007 werd ook het systeem poetshulp via dienstencheques ingevoerd. In 2010 werden 110 gezinnen geholpen, waarvan 15 overschakelden van het gewone systeem naar dienstencheques, voor een totaal van 10.204 uren.

Eind 2010 stelde het OCMW 22 personeelsleden tewerk in de poetsdienst waarvan 12 via het systeem van de dienstencheques.

Verhuring personalarmsystemen

- aantal toestellen: 19
- prijs per toestel per maand: € 15

Gemiddeld werden 14 toestellen verhuurd.

Mindermobielencentrale

- aantal leden: 79
- aantal chauffeurs: 6
- aantal ritten: 574
- aantal kilometers: 11.525 km

Klusjesdienst

In 2010 werden 76 gebruikers van de klusjesdienst geholpen en werden er 800,70 uren hieraan besteed. Het aantal gebruikers is fors gestegen maar er werden minder uren per begunstigde geleverd. Dit was goed voor een totaal van € 6.682,20 inkomsten. Er werd gemiddeld € 8,25 per uur aangerekend (56 gebruikers aan € 6,00 en 20 gebruikers aan €12,00).

7.2.1.15. Overeenkomst met diensten gezins- en bejaardenhulp

In 2010 werden 199 gezinnen door een andere dienst geholpen, waarvoor het OCMW financieel tussenkwam, voor 40.143,27 uren – toelage 0,25 €/uur = € 10.035,82

7.2.1.16. Afsluiten samenwerkingsverbanden

Het OCMW heeft diverse samenwerkingsverbanden afgesloten, die de zwakke burger steeds ten dienste komen (vb. De Lijn, CAW, LOGO, SIT, Kringwinkel).

7.2.1.17. Doorgangswoning

In de Breulstraat 37 werden een 4-tal studio's ingericht voor personen zonder onderdak of om in uiterste nood gehuisvest te worden. Deze werden een 24-tal keer gebruikt waarvan 1 nieuw aanmeldingen in 2010. Er is een termijn van 3 maanden voorzien maar het lukt bijna nooit om na 3 maanden een passende oplossing te vinden voor het huisvestingsprobleem.

7.2.1.18. Sociale woningen

Het OCMW beschikt over een aantal kleine sociale woningen die aan kansarmen verhuurd worden volgens eigen normen (geen sociaal huurstelsel) en aan mensen die op de private huurmarkt niet of moeilijk terecht kunnen.

7.2.1.19. Verhuuring bejaardenwoningen

Het OCMW verhuurt 4 bejaardenwoningen met bijgaande garage (zonder dienstverlening) aan 't Waterputje te Dadizele. Deze woningen zijn speciaal uitgerust voor bejaarden (alles op gelijkvloers – verlaagde douche,...).

7.2.1.20. Woningcomplex met dienstverlening 'De Vier Seizoenen' en serviceflats 'Residentie Leonie'

A. WONINGCOMPLEX MET DIENSTVERLENING DE VIER SEIZOENEN – VIER SEIZOENENSTRATAAT 1 – 25 TE MOORSLEDE

Het OCMW beschikt over 25 bejaardenwoningen met dienstverlening, gelegen in de Vier Seizoenenstraat te Moorslede. Sinds eind 1994 zijn alle woningen bewoond. In de 25 woningen verblijven op datum van 31 december in totaal 26 personen waarvan 15 vrouwen en 11 mannen. Daarvan zijn er 24 alleenstaanden en 2 samenwonende en/of echtparen. 15 personen hebben het O-profiel, waaronder 14 alleenstaanden. 9 personen hebben een A-profielen daarvan woont 1 persoon samen met een partner. Sinds 2009 heeft geen enkele bewoner een B-score.

In 2010 kwamen er 2 woningen vrij.

Op datum van 31/12/2010 was de gemiddelde verblijfsduur per woning 9 jaar en 2 maanden. De gemiddelde leeftijd van de bewoners op 31 december 2010 bedraagt 82,51 jaar.

Iedere woning is uitgerust met een alarmsysteem waarbij op 5 verschillende plaatsen in de woning het nabijgelegen rusthuis kan opgeroepen worden om hulp te bieden. Sedert 2001 beschikken de bewoners over een bijkomend draadloos personalarmsysteem.

Op 01.01.2010 bedraagt de dagprijs € 11,00. Vanaf 01.07.2010 werd de prijs verhoogd naar € 11,50/dag.

Inzake aanvullende (facultatieve dienstverlening) kunnen we volgende gegevens vermelden:

- 1 warme maaltijd per dag (momenteel 5,00 EUR/dag): 5 bejaarden nemen op geregelde tijdstippen neemt een middagmaal in het rusthuis (zie huishoudelijk reglement) en 4 bejaarden nemen een maaltijd door een traiteur geleverd.
- thuisverpleging : 10 bewoners(= 10 woningen)
- gezins-en bejaardenhulp: 3 bewoners (= 3 woningen)
- poetsdienst: 10 bewoners (= 9 woningen)
(er zijn een 3- tal bewoners van wie familie poetst)
- klusjesdienst: 4 bewoners
- boodschappendienst: 0 (er zijn een 12-tal bewoners van wie burens, familie of een thuiszorgdienst boodschappen doet)
- oppashulp: 0
- haarverzorging, pedicure, manicure (via rusthuis): Geen enkele bewoner maakte gebruik van deze diensten.
- sociale hulp en advies door sociale dienst O.C.M.W.: Doordat één maatschappelijke werker verantwoordelijk is voor de assistentiewoningen en thuiszorgdiensten is er meerdere malen per jaar persoonlijk contact met de bewoners.
- Uitstap met de bewoners (samen met bewoners Serviceflats Residentie Leonie): 13 bewoners namen deel aan de daguitstap op 13/04/2010 naar Ice Mountain in Komen. Er werd aangepast vervoer voorzien. Ter plaatse werd een kop koffie en een pannenkoek voorzien. De deelname was gratis.
- animatie in het rusthuis: een aantal personen nemen deel aan de animatie-activiteiten – er is een beperkte deelname aan de grote activiteiten (bv optreden zanger)

In het complex zijn ook 11 garages voorzien. De bewoners kunnen een garage huren voor € 19,42 per maand. Vrije garages kunnen door niet-bewoners gehuurd worden voor € 32,36 per maand.

Inkomsten:

- | | |
|---|--------------|
| - opnamekosten bejaardenwoningen (AR 700300 + 706250) | € 102.635,63 |
| - verhuring garages (AR 706200) | € 3.029,28 |

B. SERVICEFLATS RESIDENTIE LEONIE - LEONIE DE CROIXSTRAAT 19 TE DADIZELE

Daarnaast beschikt het OCMW sedert 01.01.2006 over 17 serviceflats (Residentie Leonie) te Dadizele, gelegen in de Leonie de Croixstraat 19 te Dadizele. Alle flats werden op 16.01.2006 bewoond. In de 17 flats verblijven op datum van 31 december 26 bewoners waarvan 16 vrouwen en 10 mannen. Daarvan zijn er 8 alleenstaand en 18 samenwonenden en/of echtparen, De meeste bewoners hebben een O score. Daarbij zijn 3 alleenstaanden. Er zijn 10 bewoners met een A-score, daarvan wonen 6 personen samen met hun partner. Het aantal B-scores is het tweede jaar op rij 0 eenheden.

Er kwam 1 flat vrij in 2010.

In 2010 is de gemiddelde verblijfsduur 4,31 jaar(toz van 3,27 in 2009).

De gemiddelde leeftijd van de bewoners op 31 december 2010 bedraagt 80,41 jaar. Dit gemiddeld wordt naar beneden gehaald omdat er een bewoner maar 43,79 jaar is.

De dagprijs voor 2010 bedraagt €14,49 voor een flat met 1 kamer en €16,54 voor een flat met 2 kamers.

Alle flats zijn uitgerust met domotica en een alarmsysteem dat vanuit het nabijgelegen rusthuis wordt beantwoord (ook draadloos alarm). Eind 2006 werden de omgevingswerken aangevat. Er zijn geen garages voorzien.

Inzake aanvullende (facultatieve dienstverlening) kunnen we volgende gegevens vermelden:

- 1 warme maaltijd per dag (momenteel € 5,00/dag): 12 bejaarden namen dagelijks het middagmaal in het nabijgelegen rusthuis (zie huishoudelijk reglement) – bij 6 andere bewoners varieert het.
- thuisverpleging : 11 bejaarden hebben een thuisverpleegster.
- gezins-en bejaardenhulp: 7 bejaarden (= 4 flats)
- poetsdienst: 19 bejaarden (= 10 flats) hebben tweewekelijks poetsdienst.
- klusjesdienst: 1
- boodschappendienst: 0 (andere bewoners, gezins- en bejaardenhulp & familie van bewoners nemen deze taak steeds meer op)
- oppashulp: 0
- pedicure, manicure (via rusthuis): Geen enkele bewoner deed beroep op de pedicure. Manicure wordt niet georganiseerd. In het rusthuis vindt dit meestal plaats tijdens de ochtendverzorging.
- Uitstap met de bewoners (samen met bewoners Woningcomplex De Vier Seizoenen): 14 bewoners namen deel aan de daguitstap op 13/04/2010 naar Ice Mountain in Komen. Er werd aangepast vervoer voorzien. Ter plaatse werd een kop koffie en een pannenkoek voorzien. De deelname was gratis.
- Haarverzorging (via rusthuis): De bewoners doen geen beroep op deze dienstverlening. De kapster heeft haar eigen kapsalon in de buurt van de flatjes. Heel wat flatbewoners zijn klant bij haar.
- sociale hulp en advies door sociale dienst O.C.M.W.: alle bewoners. Deze dienstverlening is sterk ingeburgerd bij de flatbewoners. Van het wekelijks zituur wordt gretig gebruik gemaakt.
- Alle flatbewoners krijgen wekelijks het 'Mariastraaltje' waar alle activiteiten van de komende week op vermeld staan. Bij de steeds terug komende activiteiten als dagelijkse koffietafel, maandelijkse verjaardagsfeest, maandelijks volksdansoptreden,.. kunnen de flatbewoners steeds aansluiten. animatie in het rusthuis:
- Er werden 282 jetons verkocht voor de wasmachine en 664 voor de droogkast. De kostprijs voor een jeton wasmachine is sinds 2006 €2,00 voor de wasmachine en €1,00 voor de droogkast.

Inkomsten:

- | | |
|---|-------------|
| - opnamekosten bejaardenwoningen (AR 700300 + 706250) | € 92.703,20 |
|---|-------------|

7.2.2. Inpassing van het boekjaar in de meerjarenplanning

Het boekjaar 2010 past in het meerjarenplan 2008-2013 dat laatst werd aangepast in de OCMW-raad van 08.12.2010 en werd goedgekeurd door de Gemeenteraad in zitting van 23.12.2010.

Er werd een budgetwijziging in het exploitatiebudget doorgevoerd maar dit had geen invloed op de gemeentelijke bijdrage. Deze werd ter kennis gebracht aan de Gemeenteraad. Voor de wijziging aan het investeringsbudget was er wel een goedkeuring nodig van de Gemeenteraad. Deze werd verstrekt in zitting van 18.11.2010

7.2.3. Bespreking van de gerealiseerde doelstellingen ten aanzien van de beoogde doelstellingen alsook een verklaring van de afwijking tussen beide

De doelstellingen zoals geformuleerd in de beleidsnota werden nog niet volledig verwezenlijkt. De nieuwe website werd reeds gerealiseerd maar er dient nog verder overleg te gebeuren omtrent het uitwerken van het voorziene intranet. Ook de omschakeling van het geco-systeem poetsdienst naar dienstencheques werd verder gezet.

Verder zijn diverse acties van het sociaal beleidsplan in uitvoering maar uit de opgedane ervaring ondertussen dat vooropgesteld uitvoeringstermijn dikwijls als te kort werd vooropgesteld. Hiervoor wordt verwezen naar de evaluatienota van het sociaal beleidsplan. De acties blijven niettemin behouden maar zullen een wat langere tijd vergen voor uitvoering.

7.2.4 Overzicht van de tijdens het boekjaar gerealiseerde investeringen

Project 1/2007 100/270000	Uitbreiding nieuw administratief centrum € 509.660,62
Project 2/2007 924/270000	Bouwen vier bejaardenwoningen € 121.603,39
Project 1/2008 800/221000/50	Sociale huurappartementen Bruelstraat € 726,00
Project 2/2008 800/51	Herbouwen berging Gentsestraat 80 € 1.586,82
Project 2/2009 100/10	Aanleg parking € 43.492,12
Project 3/2009 800/54	Dakvernieuwing LOI € 15.257,05
Project 5/2009 924/53	Vernieuwing gaswandketels € 34.584,76
Project 1/2010 800/54	Renovatie Gentsestraat 82 € 54.030,07
Project 3/2010 100/10	Inrichting nieuw administratief centrum € 3.260,95

7.2.5. Stand van zaken van de lopende investeringsprojecten, waarbij informatie verstrekt wordt over het oorspronkelijke budget, over de reeds aangeane verplichtingen en over de in de jaarrekening opgenomen realisaties

PROJECT	OMSCHRIJVING	BUDGET	SALDO
1/2007	Uitbreiding nieuw administratief centrum	1.250.000	248.995
2/2007	4 bejaardenwoningen	500.000	105.002
2/2009	Aanleg parking	153.100	109.608
2/2010	Renovatie Roeselarestraat 30	20.000	20.000
3/2010	Inrichting NAC	35.000	31.739

7.2.6. Overzicht van de tewerkstelling

Secretaris

- Leenknecht Geert

Financieel beheerder

- Focquaert Tim

Maatschappelijk werkers

- Warlop Nathalie
- Naert Liselot
- Wittevrongel Lien
- Packet Sofie
- Pinoy jelke (vervangingscontract)
- Rousseuw Carmen (vervangingscontract)

Preventieadviseur

- Deman Geert

Administratieve medewerkers

- D'Hooghe Els
- Vanassche Kathy

Administratief deskundige

- De Cleer Sofie

Poetsdienst

- Beernaert Chantal
- Beernaert Christa
- Bouckenooghe Dorine
- Callewaert Marleen
- Degandt Conny
- Gregoire Miranda
- Eggermont Brigitte
- Kanak Ella

- Lapere Marie-Christine
- Van De Vijver Anita
- Vangeenberghe Greta
- Lakiere Ria
- Folens Annik
- Decroix Heidi
- Vandekendelaere Sherly
- Denys Myriam
- Bogaert Bea
- Verschaeve Chantal
- Persoon Claudia
- Carrein Catherine
- Vercruysse Eline
- Del'Haye Sabine
- Samyn Magali
- Soenen Katrien

Klusjesdienst

- Devroe Geert

Daarnaast werden nog gedurende 2010 een 3-tal leefloners krachtens art. 60§7 tewerkgesteld in een andere tewerkstellingsplaats (Kringwinkel)
Het personeel is aangesloten bij de arbeidsgeneeskundige dienst PROVIKMO vzw, externe dienst voor preventie en bescherming op het werk.

In totaal werden er 37.747 arbeidsuren gepresteerd. Het aantal personeelsleden op datum van 31.12.2010 bedroeg 35 (incl. tewerkstelling art.60). Conform de richtlijnen voor de opmaak van het jaarverslag vertegenwoordigt dit 23 FE.

7.2.7 Overzicht van de op het centrum toepasbare milieuwetgeving en de in dat verband tijdens het boekjaar geleverde inspanningen

Niet van toepassing

7.2.8 Wijzigingen beginkapitaal

-

7.3.1. Horizontale en verticale analyse van de balans over de laatste drie jaren

Alvorens er een financiële analyse kan uitgevoerd worden, dienen de balans en de resultatenrekening aan een aantal herschikkingen onderworpen te worden.

Een horizontale analyse geeft ons inzicht in de verandering van de financiële gegevens. We kiezen voor een periode van drie jaar. Ze laat ons toe bepaalde evoluties van onze bezittingen en financieringsbronnen in kaart te brengen.

In tegenstelling tot een horizontale analyse verschaft een verticale analyse ons inzicht in de structuur van de balans en de resultatenrekening door het relatief aandeel van de verschillende posten ten opzichte van het totaal weer te geven. Ook hier vergelijken we de cijfers van de laatste drie jaar. Voor de balanscijfers wordt het balanstotaal gelijkgesteld aan 100% en wordt de waarde van de verschillende balansposten uitgedrukt ten opzichte van dit totaal. In tegenstelling tot het bedrijfsleven wordt bij de verticale analyse van de resultatenrekening niet de omzet als vergelijkingsbasis gebruikt maar de werkingskosten. Niet alle producten en diensten die een OCMW levert hebben een marktwaarde. Alles wat een OCMW doet, heeft weliswaar een maatschappelijke meerwaarde. Dit kan evenwel niet altijd in financiële termen worden uitgedrukt.

Horizontale analyse - Balans

ACTIVA - De *uitgebreide vaste activa* kent over de periode 2008-2010 een gevoelige stijging, als gevolg van de diverse investeringsprojecten die in deze periode gestart zijn (de belangrijkste uitschieter is de uitbouw van het bestaand administratief centrum tot sociaal huis).

De *beperkt vlottende activa*, bestaande uit de vorderingen op ten hoogste één jaar en de liquide middelen, zijn afgenomen. Enerzijds zijn de vorderingen weliswaar verder opgelopen (zowel op onze cliënten als op hogere overheden), anderzijds hebben we onze lopende investeringsprojecten geprefinancierd waardoor de geldbeleggingen werden afgebouwd en ter beschikking werden gehouden op spaarrekeningen. Dit is eveneens te zien aan de gestegen liquide middelen.

PASSIVA – Het *beperkt eigen vermogen* (de financieringsbronnen die aan het OCMW zelf toebehoren en die voor een lange periode ter beschikking staan) is opnieuw toegenomen in vergelijking met het vorige jaar. Er was weliswaar een omkering van het positief gecumuleerd resultaat (post 14) naar een negatief cijfer, maar dit werd meer dan gecompenseerd door een toename van de ontvangen investeringssubsidies. Het gunstig gecumuleerd resultaat uit 2009 was een gevolg van eenmalig gerealiseerde meerwaarden bij de verkoop van de landbouwgoederen. In tegenstelling tot de klassieke balansweergave maakt de post 13 'De gemeentelijke bijdrage' geen deel uit van het eigen vermogen. Dit heeft te maken met het feit dat dit saldo steeds kan teruggevorderd worden door de gemeente. Deze balansrubriek is voortaan te vinden bij het vreemd vermogen op korte termijn.

Het *vreemd vermogen op lange termijn* daalt andermaal. De pensioenvoorziening voor de ex-OCMW-voorzitters wordt verder opgebouwd. De schulden op meer dan één jaar zijn opnieuw gedaald vanwege de jaarlijkse aflossingen. In de loop van 2010 werd een investeringssubsidie ontvangen vanwege de hogere overheid voor de afbraak van de Breulstraat 21. Voorlopig wordt in afwachting van de uitvoering van het project dit bedrag geparkeerd op de post ontvangen vooruitbetalingen. Er werden in 2010 geen nieuwe leningen opgenomen.

Het *vreemd vermogen op korte termijn* kent in tegenstelling tot vorige jaren een daling. De schulden op ten hoogste één jaar stegen lichtjes, maar het overschot op de post 13 is voor een groot stuk gedaald. In 2010 werd een lagere gemeentelijke bijdrage in de werking en

aflossingen gebudgetteerd, in het voordeel van een hogere investeringstoelage. Hierdoor was de berekende gemeentelijke bijdrage voor het eerst hoger dan het gebudgetteerd cijfer. Dit had tot gevolg dat dit jaar de post 13 een daling kende.

Algemeen beschouwd is het balanstotaal licht gestegen tot 6.777.974 euro

Verticale analyse – Balans

ACTIVA – De grootste post binnen de activa zijn de materiële vaste activa en de vorderingen op meer dan één jaar. Over de beschouwde periode 2008-2010 bemerken we een aanzienlijke stijging van het aandeel van de materiële vaste activa (65% -> 70%). De overige activaposten evolueren slechts lichtjes.

PASSIVA – De voornaamste financieringsbron is het beginkapitaal (42%), gevolgd door de schulden op meer dan één jaar (25%) en de investeringssubsidies (17%).

7.3.2. Horizontale en verticale analyse van de resultatenrekening over de laatste drie jaren

Horizontale analyse – Resultatenrekening

AC 100 – De werkingsopbrengsten (verpachting en jacht) daalde in 2010 verder ten opzichte van 2009 en 2008. De oorzaak van deze daling is de verkoop van landbouwgoederen. Langs kostenzijde zien we een verderzetting van de trend die we eveneens in 2009 hebben waargenomen, met name een stijging van de kosten. De werkingskosten worden onderverdeeld in externe aankopen en interne werkingskosten. De interne werkingskosten zijn op het niveau van 2009 gebleven, maar nog steeds een stuk meer in vergelijking met 2008. De externe aankopen kennen terug een stijging. In tegenstelling tot 2009 ontving het OCMW wél afrekening van de gewestelijk ontvanger voor het dienstjaar 2008.

De financiële opbrengsten zijn aanzienlijk toegenomen, hoofdzakelijk het gevolg van een uitzonderlijke verrekening van een investeringssubsidie die het OCMW van de gemeente ontvangen heeft voor de aankoop van de marktstraat 4 die inmiddels is afgebroken. De financiële kosten nemen verder af door de verdere afbouw van onze schuldpositie.

De geboekte uitzonderlijke kosten hebben te maken met de uitzonderlijke afschrijving van de marktstraat 4 die werd afgebroken om plaats te maken voor de uitbouw van het sociaal huis.

AC 800 – De werkingsopbrengsten van de sociale dienst nemen ook in 2010 verder toe. Er werd iets minder terugvorderbare steun toegekend, maar er werd vooral meer werkingssubsidies bekomen van de hogere overheden. De werkingskosten zijn substantieel gestegen. De externe aankopen stijgen sterk. Niet alleen is dit een gevolg van meer toegekende steun, ook werden er meer diensten en diverse goederen aangekocht. Ook de interne werkingskosten namen sterk toe, grotendeels het gevolg van sterk opgelopen personeelskosten.

De toename in de financiële opbrengsten is louter een gevolg van de uitzonderlijke verrekeningen op een investeringssubsidie met betrekking tot de marktstraat 4 (zie eerder). Anderzijds daalden de financiële kosten door de verdere schuldafbouw. De uitzonderlijke kosten hebben net zoals bij AC 100 betrekking op de uitzonderlijke afschrijving van de Marktstraat 4.

AC 924 – In 2009 blijven de werkingsopbrengsten (verhuring sociale woningen, garages) gunstig evolueren in vergelijking met 2009 en 2008. De werkingskosten dalen lichtjes.

Het financieel resultaat draagt positief bij tot het resultaat van dit activiteitencentrum. De verrekening van de investeringssubsidies is licht toegenomen en de financiële kosten zijn gedaald ten opzicht van 2009.

Verticale analyse – Resultatenrekening

AC 100 – Uit de verticale analyse blijkt dat dekkingsgraad van onze werkingskosten door werkingsopbrengsten verder afneemt tot 68%. Met andere woorden betekent dit dat het gedeelte van de kosten dat kan gedekt worden door opbrengsten die voortvloeien uit of verbonden zijn met de operationele activiteiten van het OCMW is afgenomen.

AC 800 – De dekkingsgraad van de werkingskosten ligt iets hoger in vergelijking met AC 100 (70%) en blijft verbeteren in vergelijking met de vorige jaren.

AC 924 – Hier bemerken we een dekkingsgraad die nog steeds de 100% overstijgt. De dekkingsgraad haalt opnieuw het niveau van 2008.

7.3.3. Ratioanalyse

7.3.3.1 Liquiditeitsratio's

De liquiditeit meet de capaciteit van een organisatie om liquide middelen te mobiliseren om haar kortlopende betalingsverplichtingen na te komen.

Om de liquiditeitspositie van het OCMW na te gaan berekenen we een aantal ratio's.

A. Nettowerkkapitaal

Het nettowerkkapitaal is de buffer waarmee moeilijkheden worden opgevangen, die kunnen ontstaan doordat de inningstermijn van de vorderingen langer is dan de betalingstermijn van de schulden.

NETTOWERKKAPITAAL	2010	2009	2008
FORMULE: beperkt vlottende activa – vreemd vermogen op korte termijn	241.233	638.316	469.473

Uit bovenstaande tabel blijkt een positief nettowerkkapitaal. Dit betekent dat er meer liquide middelen binnenkomen dan dat er door betaling van kortetermijnschulden liquide middelen het OCMW verlaten. Ten opzichte van 2009 en 2008 is deze liquiditeitsbuffer gevoelig verslechterd.

B. Liquiditeitsratio in ruime zin

Het nettowerkkapitaal geeft als resultaat een absoluut getal. Dit getal zegt niet of deze buffer groot dan wel klein is. Om een correcter beeld te krijgen kunnen we de liquiditeitsratio in ruime zin (current ratio) gaan berekenen. Deze ratio geeft een relatief beeld van het nettowerkkapitaal. Een ratio groter dan één dan wijst dit op een positieve liquiditeit. Uit bovenstaande berekening weten we al dat de ratio groter dan 1 zal zijn. Maar met deze ratio kunnen we een waardeoordeel hechten aan de relatieve grootte van de buffer. Hoe groter de ratio, hoe groter de veiligheidsmarge.

LIQUIDITEITSRATIO	2010	2009	2008
FORMULE: beperkt vlottende activa ÷ vreemd vermogen op korte termijn	1,29	1,73	1,60

Voor 2009 bedraagt de liquiditeitsratio 1,29. Anders gezegd, beschikt het OCMW over 1,29 euro voor elke euro die het moet betalen. Deze daling is in belangrijke mate toe te schrijven aan de hoge prefinancieringsgraad van de lopende investeringsprojecten.

C. Inningstermijn van de vorderingen

Bij deze ratio worden de totale vorderingen opgesplitst in enerzijds *werkingsvorderingen* en anderzijds *overige vorderingen*

Werkingsvorderingen

De inningstermijn van de werkingsvorderingen geeft aan hoe lang het gemiddeld duurt vooraleer een werkingsvordering geïnd wordt. Deze ratio geeft een beeld van het aantal dagen krediet dat wij aan onze cliënten toekennen. Hoe korter het duurt alvorens de cliënten hun schulden aan het OCMW terugbetalen, des te gunstiger voor de liquiditeitspositie van het OCMW (en omgekeerd).

WERKINGSVORDERINGEN	2010	2009	2008
FORMULE: werkingsvorderingen [40] ÷ (werkingsopbrengsten [70]/365)	100	80	105

In 2010 duurde het gemiddeld genomen 100 dagen (=3,4 maanden) alvorens de cliënten hun schulden terugbetaalden. In 2009 bedroeg dit nog 80 maar we blijven onder het niveau van 2008

Overige vorderingen

Dit soort vorderingen heeft in hoofdzaak betrekking op de snelheid waarop de werkingssubsidies geïnd worden. Dit hangt in belangrijke mate af hoe snel de subsidiërende overheden (gemeente, Vlaamse overheid, Federale overheid,...) overgaan tot betaling.

OVERIGE VORDERINGEN	2010	2009	2008
FORMULE: werkingsvorderingen [41] ÷ (werkingsopbrengsten [74]/365)	134	55	60

De gemiddelde inningstermijn is meer dan verdubbeld ten op zichte van 2009 en 2008. Dit is een gevolg van een hoger bedrag aan uitstaande vorderingen.

D. Betalingstermijn van de werkings- en handelsschulden

De betalingstermijn van de werkings- en handelsschulden geeft een beeld van de gemiddelde betalingstermijn die het OCMW hanteert ten aanzien van zijn leveranciers, of anders uitgedrukt, van het aantal dagen krediet dat het OCMW van zijn leveranciers krijgt.

BETALINGSTERMIJN	2010	2009	2008
FORMULE: werkings- en handelsschulden [44] ÷ (externe aankopen /365)	50	74	52

Het aantal dagen leverancierskrediet neemt af over de periode 2008-2010.

Nu we zowel het aantal dagen klantenkrediet als leverancierskrediet kennen, kunnen we beide getallen met elkaar vergelijken. Het valt op dat de cliënten en de hogere overheid minder vlot hun schulden terugbetalen in vergelijking met de termijn dat het OCMW hanteert voor de betaling van haar schulden. Dit beïnvloedt de liquiditeitspositie negatief.

7.3.3.2. Solvabiliteit

Solvabiliteit meet de capaciteit van een organisatie om al haar financiële verplichtingen, zowel op korte als lange termijn na te komen. Dit wordt gemeten door middel van schuldgraadratio's.

De klassieke schuldgraadratio's zijn echter geen geschikte instrumenten om de solvabiliteit van een OCMW te meten.

De schuldgraadratio's vertrekken van het begrip 'eigen vermogen'. Een belangrijk deel daarvan is de rubriek 'kapitaal'. In ondernemingen vertegenwoordigt deze post het kapitaal dat door de aandeelhouders is ingebracht. Voor de schuldeisers vormt dit een buffer in geval van faillissement en vangt de liquiditeitsverliezen op. Bij een OCMW is het kapitaal het verschil tussen de bezittingen en schulden bij het opstellen van een beginbalans. De grootte van het kapitaal wordt in belangrijke mate bepaald door de gehanteerde waarderingsregels. Bovendien kan een OCMW niet failliet gaan. Tot slot verplicht de OCMW-wet de gemeente om de financiële tekorten van het OCMW aan te zuiveren.

Het boekhoudbesluit van 24 december 1997 verplicht ons echter om toch de solvabiliteitsratio's te berekenen. Volledigheidshalve worden zij berekend, echter worden zij niet besproken.

GRAAD VAN FINANCIËLE ONAFH.	2010	2009	2008
FORMULE: $\frac{\text{eigen vermogen}}{\text{totaal vermogen}}$	66%	65%	63%

7.3.3.3. Specifieke ratio's voor OCMW'S

Algemene kostendekkingsgraad

De algemene kostendekkingsgraad geeft het aandeel weer van de kosten die gedekt worden door de opbrengsten die voortvloeien uit de goederen en diensten die het OCMW levert

ALGEMENE KOSTENDEKKINGSGRAAD	2010	2009	2008
FORMULE: $\frac{\text{werkingsopbrengsten [70/74]}}{\text{werkingskosten [60/64]}}$	75%	75%	72%

Deze ratio leert ons dat in 2009 75% van de werkingskosten wordt gedekt door opbrengsten die verband houden met het product- en dienstenaanbod van het OCMW. Of anders gezegd, 25% van de werkingskosten wordt niet gedekt door de opbrengsten en zullen een element zijn in de berekening van de gemeentelijke bijdrage in de werking en aflossingen. Ten opzicht van 2008 bemerken we een toename van deze ratio.

De algemene kostendekkingsgraad kan verder opgesplitst worden in een operationele en een gesubsidieerde kostendekkingsgraad.

Operationele kostendekkingsgraad

De operationele kostendekkingsgraad geeft een beeld van het deel van de werkingskosten dat wordt gedekt door opbrengsten die door cliënten worden betaald. Het zegt ons met andere woorden welk gedeelte van de kosten wordt doorgerekend aan de cliënten.

OPERATIONELE KOSTENDEKKINGSGRAAD	2010	2009	2008
FORMULE: werkingsoptbrengsten [70] ÷ werkingskosten [60/64]	26%	28%	27%

De operationele kostendeckingsgraad blijft over de beschouwde periode nagenoeg constant en bedraagt iets meer dan een vierde van de werkingskosten

Gesubsidieerde kostendeckingsgraad

Het aandeel van de werkingskosten gedekt door subsidies ziet er als volgt uit

GESUBSIDIEERDE KOSTENDEKKINGSGRAAD	2010	2009	2008
FORMULE: werkingsoptbrengsten [74] / werkingskosten [60/64]	49%	46%	44%

In 2008 bedroeg de dekking van de werkingskosten door subsidies nog 44%, in 2010 is deze opgelopen tot 49%.

7.3.4. EVOLUTIE VAN DE GEMEENTELIJKE BIJDRAGE IN DE WERKING EN AFLOSSINGEN

	2010	2009	2008
GEBUDGETTEERD	370.066	468.559	464.502
BEREKEND	392.743	349.604	357.976

7.3.5. BUDGET vs. GEREALISEERDE RESULTATEN

Opbrengsten

AC 100 – De werkingsoptbrengsten (verhuring van landbouwgoederen, jachtrecht) liggen iets lager dan gebudgetteerd. De financiële opbrengsten brachten meer op dan gebudgetteerd

AC 800 – De opbrengsten van de sociale dienst waren aanzienlijk hoger gebudgetteerd. Niettegenstaande de werkingsoptbrengsten in lijn liggen met de geraamde cijfers, ontving het OCMW minder werkingssubsidies dan gepland.

AC 924 – De gebudgetteerde cijfers gaan steeds uit van een bepaalde bezettingsgraad. In 2010 lag die iets lager maar beter dan in 2009.

Kosten

AC 100 – De werkingskosten bedroegen minder dan hetgeen gebudgetteerd werd. Er werden kredieten voorzien voor de nog te ontvangen facturen van de gewestelijke ontvanger voor 2008 en 2009, maar we ontvingen enkel de factuur voor 2008.

AC 800 – De werkingskosten liggen een goede 300.000 euro lager dan gebudgetteerd. Er werd niet alleen minder aangekocht (rubriek 61), er werd eveneens minder steun (rubriek 60) toegekend dan hetgeen voorzien was. Ook de rubriek bezoldigingen bleef voor een deel onderbenut. Dit laatste is het gevolg van minder in dienst genomen artikel 60'ers.

AC 924 – De werkingkosten liggen ook in dit activiteitencentrum onder de gebudgetteerde cijfers, toe te schrijven aan minder aangekochte diensten en diverse goederen (rubriek 61). De overige kosten liggen quasi in lijn met de voorziene kredieten.

CONS		HERWERKTE ACTIVA		2010		2009		2008	
I	Oprichtingskosten	20	0	0%	0	0%	0	0%	
II	Immateriële vaste activa	21	1.646	0%	2.819	0%	2.904	0%	
III	Materiële vaste activa	22/27	4.771.305	70%	4.292.968	63%	4.197.104	65%	
A.	Terreinen en gebouwen	22	1.527.486	23%	1.631.717	24%	1.610.848	25%	
B.	Installaties, machines en uitrusting	23	12.773	0%	13.838	0%	15.966	0%	
C.	Meubilair en rollend materieel	24	16.573	0%	18.528	0%	9.018	0%	
D.	Leasing en soortgelijke rechten	25	712.457	11%	759.954	11%	807.451	13%	
E.	Overige materiële vaste activa	26	1.324.396	20%	1.325.105	20%	1.371.226	21%	
F.	Vaste activa in aanbouw, vooruitbetaling	27	1.177.620	17%	543.826	8%	382.595	6%	
IV	Financiële vaste activa	28	0	0%	0	0%	0	0%	
A.	Belangen in rechtspersonen	280							
B.	Vorderingen en obligaties	281/5							
C.	Borgtochten betaald in contanten	288							
V	Vorderingen op meer dan één jaar	29	933.192	14%	957.840	14%	975.069	15%	
A.	Werkingsvorderingen	290							
B.	Overige vorderingen	291							
C.	Vorderingen wegens subsidies	292	933.192	14%	957.840	14%	975.069	15%	
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	5.706.143	84%	5.253.627	78%	5.175.077	80%	
VI	Voorraden	3	0	0%	24	0%	0	0%	
VII	Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	448.885	7%	311.417	5%	233.797	4%	
A.	Werkingsvorderingen	40	127.484	2%	98.278	1%	121.651	2%	
B.	Overige vorderingen	41	321.401	5%	213.139	3%	112.146	2%	
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%	
VIII	Geldbeleggingen	50/53	234.114	3%	209.466	3%	885.725	14%	
X	Overlopende rekeningen	490/1	420	0%	11.813	0%	198	0%	
Realiseerbare activa			683.419	10%	532.720	8%	1.119.720	17%	
IX	Liquide middelen	54/58	388.414	6%	983.118	15%	136.903	2%	
BEPERKT VLOTTENDE ACTIVA			1.071.833	16%	1.515.838	22%	1.256.623	20%	
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	6.777.976		6.769.465		6.431.700		

CONS		HERWERKTE PASSIVA		2010		2009		2008	
I	Kapitaal	10	2.826.288	42%	2.826.288	42%	2.834.171	44%	
III	Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0%	0	0%	0	0%	
V	Gecumuleerd resultaat	14	-45.629	-1%	32.486	0%	-216.211	-3%	
VI	Investeringsubsidies en schenkingen	15	1.134.275	17%	973.786	14%	904.625	14%	
BEPERKT EIGEN VERMOGEN			3.914.934	58%	3.832.560	57%	3.522.585	55%	
VII	Voorzieningen voor risico's en kosten	16	352.111	5%	331.814	5%	316.522	5%	
A.	Pensioenen / soortgelijke verplichtingen	160	268.111	4%	253.071	4%	237.779	4%	
B.	Voorzieningen voor belastingen	161							
C.	Grote herstellings- en onderhoudswerken	162							
D.	Overige risico's en kosten	163/9	84.000	1%	78.743	1%	78.743	1%	
VIII	Schulden op méér dan 1 jaar	17	1.680.329	25%	1.727.571	26%	1.805.441	28%	
A	Financiële schulden	170/4	388.536	6%	468.939	7%	546.809	9%	
1.	Leasingschulden en soortgelijke	172	96.827	1%	149.173	2%	199.455	3%	
2.	Kredietinstellingen	173	57.000	1%	69.000	1%	81.000	1%	
3.	Overige leningen	174	234.709	3%	250.766	4%	266.354	4%	
B	Werkings- en handelsschulden	175							
C	Ontv. vooruitbet. en tijdelijk werkkap.	176/7	1.291.793	19%	1.258.632	19%	1.258.632	20%	
D	Borgtochten ontvangen in contanten	178							
E	Overige schulden	179							
Vreemd vermogen op lange termijn			2.032.440	30%	2.059.385	30%	2.121.963	33%	
PERMANENT VERMOGEN			5.947.374	88%	5.891.945	87%	5.644.548	88%	
IX	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	299.578	4%	287.663	4%	288.086	4%	
A	Schulden > 1 jaar ,vervallen binnen jaar	42	80.402	1%	77.871	1%	75.435	1%	
B	Financiële schulden	43	17.939	0%	18.007	0%	18.076	0%	
1.	Kredietinstellingen	430/8	17.939	0%	18.007	0%	18.076	0%	
2.	Overige leningen	439	0		0				
C	Werkings- en handelsschulden	44	104.870	2%	127.404	2%	99.252	2%	
D	Diverse schulden: ontvangen voorschotten	46	9.024	0%	1.728	0%	273		
E	Schulden mbt belast, bezold, soc. lasten	45	84.183	1%	60.206	1%	93.662	1%	
1.	Belastingen	452/3	22.902	0%	-169	0%	19.103	0%	
2.	Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	61.281	1%	60.375	1%	74.559	1%	
F	Overige schulden	48	3.160	0%	2.447	0%	1.388	0%	
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	529.588	8%	588.283	9%	498.315	8%	
X	Overlopende rekeningen	492/3	1.434	0%	1.576	0%	749	0%	
Vreemd vermogen op korte termijn			830.600	12%	877.522	13%	787.150	12%	
VREEMD VERMOGEN			2.863.040	42%	2.936.907	43%	2.909.113	45%	
TOTAAL DER PASSIVA			10/49	6.777.974	6.769.467	6.431.698			

AC		2010		2009		2008		
100	HERWERKTE ACTIVA							
I	Oprichtingskosten	20	0	0%	0	0%	0	0%
II	Immateriële vaste activa	21	1.646	0%	2.194	0%	0	0%
III	Materiële vaste activa	22/27	2.080.721	74%	1.647.014	55%	1.487.253	59%
A.	Terreinen en gebouwen	22	149.375	5%	226.185	8%	186.754	7%
B.	Installaties, machines en uitrusting	23						
C.	Meubilair en rollend materieel	24	6.359	0%	7.324	0%	1.579	0%
D.	Leasing en soortgelijke rechten	25						
E.	Overige materiële vaste activa	26	1.153.313	41%	1.154.022	39%	1.200.143	48%
F.	Vaste activa in aanbouw, vooruitbetaling	27	771.674	28%	259.483	9%	98.777	4%
IV	Financiële vaste activa	28	0	0%	0	0%	0	0%
A.	Belangen in rechtspersonen	280						
B.	Vorderingen en obligaties	281/5						
C.	Borgtochten betaald in contanten	288						
V	Vorderingen op meer dan één jaar	29	0	0%	0	0%	0	0%
A.	Werkingsvorderingen	290						
B.	Overige vorderingen	291						
C.	Vorderingen wegens subsidies	292						
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	2.082.367	74%	1.649.208	55%	1.487.253	59%
VI	Voorraden	3	0		0	0%	0	
VII	Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	94.374	3%	124.350	4%	12.907	1%
A.	Werkingsvorderingen	40	109	0%	230	0%	1.867	0%
B.	Overige vorderingen	41	94.265	3%	124.120	4%	11.040	0%
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%
VIII	Geldbeleggingen	50/53	234.114	8%	209.466	7%	885.725	35%
X	Overlopende rekeningen	490/1	892	0%	11.759	0%	198	0%
Realiseerbare activa			329.380	12%	345.575	12%	898.830	36%
IX	Liquide middelen	54/58	388.414	14%	983.118	33%	136.903	5%
BEPERKT VLOTTENDE ACTIVA			717.794	26%	1.328.693	45%	1.035.733	41%
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	2.800.161		2.977.901		2.522.986	

AC								
100	HERWERKTE PASSIVA	2010		2009		2008		
I	Kapitaal	10	2.363.978	68%	2.363.978	66%	2.371.861	74%
III	Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0%	0	0%	0	0%
V	Gecumuleerd resultaat	14	-75.257	-2%	-20.515	-1%	-261.589	-8%
VI	Investeringssubsidies en schenkingen	15	159.200	5%	102.143	3%	37.404	1%
BEPERKT EIGEN VERMOGEN			2.447.921	70%	2.445.606	68%	2.147.676	67%
VII	Voorzieningen voor risico's en kosten	16	352.111	10%	331.814	9%	316.522	10%
A.	Pensioenen / soortgelijke verplichtingen	160	268.111	8%	253.071	7%	237.779	7%
B.	Voorzieningen voor belastingen	161	0					
C.	Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	0					
D.	Overige risico's en kosten	163/9	84.000	2%	78.743	2%	78.743	2%
VIII	Schulden op méér dan 1 jaar	17	105.378	3%	109.500	3%	115.500	4%
A	Financiële schulden	170/4	28.500	1%	34.500	1%	40.500	1%
1.	Leasingschulden en soortgelijke	172	0					
2.	Kredietinstellingen	173	28.500		34.500		40.500	1%
3.	Overige leningen	174	0					
B	Werkings- en handelsschulden	175	0					
C	Ontv. vooruitbet. en tijdelijk werkkap.	176/7	76.878	2%	75.000	2%	75.000	2%
D	Borgtochten ontvangen in contanten	178	0					
E	Overige schulden	179	0					
Vreemd vermogen op lange termijn			457.489	13%	441.314	12%	432.022	13%
PERMANENT VERMOGEN			2.905.410	83%	2.886.920	80%	2.579.698	81%
IX	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	48.415	1%	120.717	3%	123.041	4%
A	Schulden > 1 jaar ,vervallen binnen jaar	42	6.000	0%	6.000	0%	6.000	0%
B	Financiële schulden	43	1.850	0%	1.909	0%	18.076	1%
1.	Kredietinstellingen	430/8	0	0%	1.909	0%	18.076	1%
2.	Overige leningen	439	0					
C	Werkings- en handelsschulden	44	23.284	1%	98.514	3%	83.953	3%
D	Diverse schulden: ontvangen voorschotten	46	936	0%	936	0%		0%
E	Schulden mbt belast, bezold, soc. lasten	45	16.345	0%	13.358	0%	15.012	0%
1.	Belastingen	452/3	7.674	0%		0%		
2.	Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	8.672	0%	13.358	0%	8.665	0%
F	Overige schulden	48		0%		0%		0%
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	529.588	15%	588.283	16%	498.315	16%
X	Overlopende rekeningen	492/3	0		783	0%	422	0%
Vreemd vermogen op korte termijn			578.003	17%	709.783	20%	621.778	19%
VREEMD VERMOGEN			1.035.492	30%	1.151.097	32%	1.053.800	33%
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	3.483.413		3.596.703		3.201.476	

AC 800		HERWERKTE ACTIVA		2010		2009		2008	
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	1.183.773	78%	1.238.252	88%	1.277.354	87%	
I	Oprichtingskosten	20	0	0%	0	0%	0	0%	
II	Immateriële vaste activa	21	0	0%	624	0%	1.249	0%	
III	Materiële vaste activa	22/27	1.183.773	78%	1.237.628	88%	1.276.105	87%	
A.	Terreinen en gebouwen	22	1.124.373	74%	1.178.679	84%	1.221.301		
B.	Installaties, machines en uitrusting	23	1.062	0%					
C.	Meubilair en rollend materieel	24	8.313	1%	8.924	1%	4.779	0%	
D.	Leasing en soortgelijke rechten	25	0	0%					
E.	Overige materiële vaste activa	26	0	0%					
F.	Vaste activa in aanbouw, vooruitbetaling	27	50.025	3%	50.025	4%	50.025		
IV	Financiële vaste activa	28	0		0	0%	0	0%	
A.	Belangen in rechtspersonen	280	0	0%					
B.	Vorderingen en obligaties	281/5	0	0%					
C.	Borgtochten betaald in contanten	288	0	0%					
V	Vorderingen op meer dan één jaar	29	0		0	0%	0	0%	
A.	Werkingsvorderingen	290	0	0%					
B.	Overige vorderingen	291	0	0%					
C.	Vorderingen wegens subsidies	292	0	0%					
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	1.183.773	78%	1.238.252	88%	1.277.354	87%	
VI	Vorraden	3	0	0%	0	0%	0	0%	
VII	Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	332.529	22%	164.952	12%	183.391	13%	
A.	Werkingsvorderingen	40	121.745	8%	92.452	7%	105.236	7%	
B.	Overige vorderingen	41	210.784	14%	72.500	5%	78.155	5%	
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%	
VIII	Geldbeleggingen	50/53	0	0%	0	0%	0	0%	
X	Overlopende rekeningen	490/1	0	0%	54	0%	0	0%	
Realiseerbare activa			332.529	22%	165.006	12%	183.391	13%	
IX	Liquide middelen	54/58	0	0%	0	0%	0	0%	
BEPERKT VLOTTENDE ACTIVA			332.529	22%	165.006	12%	183.391	13%	
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	1.516.302		1.403.258		1.460.745		

AC		HERWERKTE PASSIVA		2010		2009		2008	
800									
I	Kapitaal	10	298.126	28%	298.126	31%	298.126	29%	
III	Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0%	0	0%	0	0%	
V	Gecumuleerd resultaat	14	-164.461	-15%	-112.694	-12%	-94.667	-9%	
VI	Investeringssubsidies en schenkingen	15	507.678	47%	401.641	41%	393.645	39%	
BEPERKT EIGEN VERMOGEN			641.343	59%	587.073	60%	597.104	59%	
VII	Voorzieningen voor risico's en kosten	16	0		0		0		
A.	Pensioenen / soortgelijke verplichtingen	160							
B.	Voorzieningen voor belastingen	161							
C.	Grote herstellings- en								
	onderhoudswerken	162							
D.	Overige risico's en kosten	163/9							
VIII	Schulden op méér dan 1 jaar	17	294.492	27%	285.266	29%	306.854	30%	
A	Financiële schulden	170/4	263.209	24%	285.266	29%	306.854	30%	
1.	<i>Leasingschulden en soortgelijke</i>	172				0%			
2.	<i>Kredietinstellingen</i>	173	28.500	3%	34.500	4%	40.500	4%	
3.	<i>Overige leningen</i>	174	234.709	22%	250.766	26%	266.354		
B	Werkings- en handelsschulden	175							
C	Ontv. vooruitbet. en tijdelijk werkkap.	176/7	31.283	3%					
D	Borgtochten ontvangen in contanten	178							
E	Overige schulden	179							
Vreemd vermogen op lange termijn			294.492	27%	285.266	29%	306.854	30%	
PERMANENT VERMOGEN			935.835	87%	872.339	90%	903.958	89%	
IX	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	140.730	13%	101.386	10%	115.470	11%	
A	Schulden > 1 jaar ,vervallen binnen jaar	42	22.056	2%	21.589	2%	21.135	2%	
B	Financiële schulden	43	1.850	0%	1.909				
1.	<i>Kredietinstellingen</i>	430/8	1.850	0%	1.909				
2.	<i>Overige leningen</i>	439	0						
C	Werkings- en handelsschulden	44	37.738	3%	27.801	3%	14.023	1%	
D	Diverse schulden: ontvangen voorschotten	46	8.088	1%	792	0%	273	0%	
E	Schulden mbt belast, bezold, soc. lasten	45	67.838	6%	46.848	5%	78.651	8%	
1.	<i>Belastingen</i>	452/3	15.228	1%	-169	0%	12.756		
2.	<i>Bezoldigingen en sociale lasten</i>	454/9	52.610	5%	47.017	5%	65.895	6%	
F	Overige schulden	48	3.160	0%	2.447	0%	1.388	0%	
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%	
X	Overlopende rekeningen	492/3	1.906	0%	793	0%	327	0%	
Vreemd vermogen op korte termijn			142.636	13%	102.179	10%	115.797	11%	
VREEMD VERMOGEN			437.128	41%	387.445	40%	422.651	41%	
TOTAAL DER PASSIVA			10/49	1.078.471	974.518	1.019.755			

AC 924		HERWERKTE ACTIVA		2010		2009		2008	
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	2.440.003	99%	2.366.167	99%	2.410.471	98%	
I	Oprichtingskosten	20	0	0%	0	0%	0	0%	
II	Immateriële vaste activa	21	0	0%	0	0%	1.655	0%	
III	Materiële vaste activa	22/27	1.506.811	61%	1.408.327	59%	1.433.747	59%	
A.	Terreinen en gebouwen	22	253.738	10%	226.853	9%	202.793	8%	
B.	Installaties, machines en uitrusting	23	11.711	0%	13.838	1%	15.966	1%	
C.	Meubilair en rollend materieel	24	1.901	0%	2.281	0%	2.661	0%	
D.	Leasing en soortgelijke rechten	25	712.457	29%	759.954	32%	807.451	33%	
E.	Overige materiële vaste activa	26	171.083	7%	171.083	7%	171.083	7%	
F.	Vaste activa in aanbouw, vooruitbetaling	27	355.921	14%	234.318	10%	233.793	10%	
IV	Financiële vaste activa	28	0	0%	0	0%	0	0%	
A.	Belangen in rechtspersonen	280							
B.	Vorderingen en obligaties	281/5							
C.	Borgtochten betaald in contanten	288							
V	Vorderingen op meer dan één jaar	29	933.192	38%	957.840	40%	975.069	40%	
A.	Werkingsvorderingen	290							
B.	Overige vorderingen	291							
C.	Vorderingen wegens subsidies	292	933.192	38%	957.840	40%	975.069	40%	
UITGEBREIDE VASTE ACTIVA		20/29	2.440.003	99%	2.366.167	99%	2.410.471	98%	
VI	Voorraden	3	0	0%	24	0%	0		
VII	Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	21.981	1%	22.117	1%	37.499	2%	
A.	Werkingsvorderingen	40	5.630	0%	5.597	0%	14.548	1%	
B.	Overige vorderingen	41	16.351	1%	16.520	1%	22.951	1%	
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%	
VIII	Geldbeleggingen	50/53	0	0%	0	0%	0	0%	
X	Overlopende rekeningen	490/1	0	0%	0	0%	0	0%	
Realiseerbare activa			21.981	1%	22.141	1%	37.499	2%	
IX	Liquide middelen	54/58	0	0%	0	0%	0	0%	
BEPERKT VLOTTENDE ACTIVA			21.981	1%	22.141	1%	37.499	2%	
TOTAAL DER ACTIVA			20/58	2.461.984	2.388.308	2.447.970			

AC								
924	HERWERKTE PASSIVA	2010		2009		2008		
I	Kapitaal	10	164.184	7%	164.184	7%	164.184	7%
III	Herwaarderingsmeerwaarden	12	0	0%	0	0%	0	0%
V	Gecumuleerd resultaat	14	194.088	9%	165.695	8%	140.046	6%
VI	Investeringssubsidies en schenkingen	15	467.397	21%	470.002	21%	473.576	21%
BEPERKT EIGEN VERMOGEN			825.669	37%	799.881	36%	777.806	35%
VII	Voorzieningen voor risico's en kosten	16	0	0%	0	0%	0	0%
A.	Pensioenen / soortgelijke verplichtingen	160						
B.	Voorzieningen voor belastingen	161						
C.	Grote herstellings- en onderhoudswerken	162						
D.	Overige risico's en kosten	163/9						
VIII	Schulden op méér dan 1 jaar	17	1.280.459	58%	1.332.805	61%	1.383.087	63%
A	Financiële schulden	170/4	96.827	4%	149.173	7%	199.455	9%
1.	Leasingschulden en soortgelijke	172	96.827	4%	149.173	7%	199.455	9%
2.	Kredietinstellingen	173						
3.	Overige leningen	174						
B	Werkings- en handelsschulden	175						
C	Ontv. vooruitbet. en tijdelijk werkkap.	176/7	1.183.632	53%	1.183.632	54%	1.183.632	54%
D	Borgtochten ontvangen in contanten	178						
E	Overige schulden	179						
Vreemd vermogen op lange termijn			1.280.459	58%	1.332.805	61%	1.383.087	63%
PERMANENT VERMOGEN			2.106.128	95%	2.132.686	97%	2.160.893	98%
IX	Schulden op ten hoogste één jaar	42/48	110.433	5%	65.561	3%	49.576	2%
A	Schulden > 1 jaar ,vervallen binnen jaar	42	52.346	2%	50.282	2%	48.300	2%
B	Financiële schulden	43	14.238	1%	14.190			
1.	Kredietinstellingen	430/8	14.238	1%	14.190			
2.	Overige leningen	439						
C	Werkings- en handelsschulden	44	43.849	2%	1.089	0%	1.276	0%
D	Diverse schulden: ontvangen voorschotten	46						
E	Schulden mbt belast, bezold, soc. lasten	45						
1.	Belastingen	452/3						
2.	Bezoldigingen en sociale lasten	454/9						
F	Overige schulden	48						
IV	Gem. bijdr. in de werking en aflossing	13	0	0%	0	0%	0	0%
X	Overlopende rekeningen	492/3	0	0%	0	0%	0	0%
Vreemd vermogen op korte termijn			110.433	5%	65.561	3%	49.576	2%
VREEMD VERMOGEN			1.390.892	63%	1.398.366	64%	1.432.663	65%
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	2.216.561		2.198.247		2.210.469	

GECONSOLIDEERD		2010		2009		2008	
I. Werkingsopbrengsten en geproduceerde VA	70/74	1.345.070	75%	1.200.123	75%	1.135.423	72%
A. Werkingsopbrengsten	70	461.495	26%	446.467	28%	421.125	27%
1. <i>Werkingsopbrengsten</i>	700/7-9	404.832	23%	384.439	24%	363.407	23%
2. <i>Recuperatie specifieke kosten soc.dienst</i>	708	56.663	3%	62.028	4%	57.718	4%
B. Voorraadwijzigingen	71	0	0%	480			
C. Geproduceerde vaste activa	72						
D. Interne facturatie	73	9.849		14.994		24.265	
E. Andere opbrengsten	74	873.726	49%	738.182	46%	690.033	44%
II. Werkingskosten	60/64	1.786.185	100%	1.607.758	100%	1.569.585	100%
Externe aankopen		760.543	43%	626.225	39%	693.341	44%
A. Verbruikte goed. en verstrekte diensten	60	453.619	25%	352.487	22%	346.045	22%
1. <i>Aankoop goederen</i>	600/7	3.463	0%	151	0%	77	0%
2. <i>Specifieke kosten sociale dienst</i>	608	450.156	25%	352.336	22%	345.968	22%
3. <i>Voorraadwijzigingen</i>	609						
B. Diensten, diverse lev. en interne fact.	61	306.924	17%	273.738	17%	347.296	22%
1. <i>Levering en diensten</i>	610/7-9	297.075	17%	258.744	16%	323.031	21%
2. <i>Interne facturatie</i>	618	9.849	1%	14.994	1%	24.265	
Interne werkingskosten		1.025.642	57%	981.533	61%	876.244	56%
C. Bezoldigingen, soc.lasten en pensioenen	62	863.918	48%	803.217	50%	727.709	46%
D. AF & WV op opricht.kost immat.&mat. VA	630	120.940	7%	120.781	8%	116.112	7%
E. Waardevermin op voorraden & werkingsvord	631/4	7.134		4.508		56.119	
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	20.298	1%	15.292	1%	-47.027	-3%
G. Andere werkingskosten	640/8	13.352	1%	37.735	2%	23.331	1%
H. Als herstruc.kosten geact. werkingsk.(-)	649						
III. Werkingsresultaat	70/64	-441.115	-25%	-407.635	-25%	-434.162	
IV. Financiële opbrengsten	75	134.181	8%	73.680	5%	84.601	5%
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		0%		0%		0%
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	7.748	0%	17.899	1%	35.593	2%
C. Overige financiële opbrengsten	752/9	126.433	7%	55.781		49.008	
V. Financiële kosten	65	17.487	1%	20.177	1%	22.922	1%
A. Kosten van schulden	650	17.481	1%	20.173	1%	22.822	1%
B. Waardeverm. vl.activa andere dan in II E	651						
C. Andere financiële kosten	652/9	6	0%	4	0%	100	0%
VI. Resultaat van de gewone activiteiten	70/65	-324.421	-18%	-354.132	-22%	-372.483	
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	0	0%	194.588	0%	0	
A. Terugn. afschr. en WV op immat & mat VA	760						
B. Terugn. WV op financiële vaste activa	761						
C. Terugn. voorz. voor uitz. risico's & k	762						
D. Meerwaarden bij realisatie van VA	763	0		194.438			
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9	0		150			
VIII. Uitzonderlijke kosten	66	139.848	0%	1.600	0%	187.160	
A. Uitz. AF & WV op oprichtk immat & mat VA	660	139.848		1.600		187.160	
B. Waardevermindering op fin. vaste activa	661						
C. Voorzieningen voor uitz. risico's - kost	662						
D. Minderwaarden bij de realisatie van VA	663						
E. Andere uitzonderlijke kosten	664/8						
F. Als herstruc.kosten geact. uitz.kosten(-)	669						
IX. Resultaat van het boekjaar	7/6	-464.269	-26%	-161.144	-10%	-559.643	

AC 100		2010		2009		2008	
I. Werkingsopbrengsten en geproduceerde VA	70/74	222.531	68%	222.887	74%	219.644	87%
A. Werkingsopbrengsten	70	20.785	6%	23.016	8%	29.331	12%
1. <i>Werkingsopbrengsten</i>	700/7-9	20.785	6%	23.016	8%	29.331	12%
2. <i>Recuperatie specifieke kosten soc.dienst</i>	708						
B. Voorraadwijzigingen	71			480	0%		
C. Geproduceerde vaste activa	72						
D. Interne facturatie	73	0					
E. Andere opbrengsten	74	201.746	62%	199.391	66%	190.313	76%
II. Werkingskosten	60/64	326.657	100%	302.486	100%	251.766	100%
Externe aankopen		90.024	28%	67.631	22%	132.452	53%
A. Verbruikte goed. en verstrekte diensten	60						
1. <i>Aankoop goederen</i>	600/7						
2. <i>Specifieke kosten sociale dienst</i>	608						
3. <i>Voorraadwijzigingen</i>	609						
B. Diensten, diverse lev. en interne fact.	61	90.024	28%	67.631	22%	132.452	53%
1. <i>Levering en diensten</i>	610/7-9	89.153	27%	66.566	22%	131.775	52%
2. <i>Interne facturatie</i>	618	871	0%	1.065	0%	677	0%
Interne werkingskosten		236.633	72%	234.855	78%	119.314	47%
C. Bezoldigingen, soc.lasten en pensioenen	62	203.341	62%	202.932	67%	155.037	62%
D. AF & WV op opricht.kost immat.&mat. VA	630	7.329	2%	7.215	2%	4.655	2%
E. Waardevermin op voorraden & werkingsvord	631/4	0					
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	20.298	6%	15.292	5%	-47.027	-19%
G. Andere werkingskosten	640/8	5.665	2%	9.416	3%	6.649	3%
H. Als herstruc.kosten geact. werkingsk.(-)	649						
III. Werkingsresultaat	70/64	-104.126	-32%	-79.599	-26%	-32.122	
IV. Financiële opbrengsten	75	43.185	13%	21.127	7%	36.988	15%
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750						
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	7.743	2%	17.899	6%	35.593	14%
C. Overige financiële opbrengsten	752/9	35.442	11%	3.228	1%	1.395	1%
V. Financiële kosten	65	1.478	0%	1.711	1%	2.044	1%
A. Kosten van schulden	650	1.475	0%	1.707	1%	1.944	1%
B. Waardeverm. vl.activa andere dan in II E	651						
C. Andere financiële kosten	652/9	3	0%	4	0%	100	0%
VI. Resultaat van de gewone activiteiten	70/65	-62.419	-19%	-60.183	-20%	2.822	
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	0	0%	194.513	0%	0	
A. Terugn. afschr. en WV op immat & mat VA	760						
B. Terugn. WV op financiële vaste activa	761						
C. Terugn. voorz. voor uitz. risico's & k	762						
D. Meerwaarden bij realisatie van VA	763	0	0%	194.438			0%
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9	0	0%	75			
VIII. Uitzonderlijke kosten	66	73.334	22%	800	0%	187.160	
A. Uitz. AF & WV op oprichtk immat & mat VA	660	73.334	22%	800	0%	187.160	
B. Waardevermindering op fin. vaste activa	661						
C. Voorzieningen voor uitz. risico's - kost	662						
D. Minderwaarden bij de realisatie van VA	663						0%
E. Andere uitzonderlijke kosten	664/8						
F. Als herstruc.kosten geact. uitz.kosten(-)	669						
IX. Resultaat van het boekjaar	7/6	-135.753	-42%	133.530	44%	-184.338	

AC 800		2010		2009		2008	
I. Werkingsopbrengsten en geproduceerde VA	70/74	921.669	72%	784.501	70%	725.836	63%
A. Werkingsopbrengsten	70	240.444	19%	231.217	20%	202.025	18%
1. <i>Werkingsopbrengsten</i>	700/7-9	183.781	14%	169.189	15%	144.307	13%
2. <i>Recuperatie specifieke kosten soc.dienst</i>	708	56.663	4%	62.028	5%	57.718	5%
B. Voorraadwijzigingen	71						
C. Geproduceerde vaste activa	72						
D. Interne facturatie	73	9.849	1%	14.991	1%	24.265	2%
E. Andere opbrengsten	74	671.376	52%	538.293	48%	499.546	43%
II. Werkingskosten	60/64	1.285.400	100%	1.128.296	100%	1.150.738	100%
Externe aankopen		550.805	43%	443.918	39%	448.005	39%
A. Verbruikte goed. en verstrekte diensten	60	453.472	35%	352.336	31%	345.968	30%
1. <i>Aankoop goederen</i>	600/7	3.316					0%
2. <i>Specifieke kosten sociale dienst</i>	608	450.156	35%	352.336	31%	345.968	30%
3. <i>Voorraadwijzigingen</i>	609						
B. Diensten, diverse lev. en interne fact.	61	97.333	8%	91.582	8%	102.037	9%
1. <i>Levering en diensten</i>	610/7-9	90.260	7%	78.805	7%	79.594	7%
2. <i>Interne facturatie</i>	618	7.073	1%	12.777	1%	22.443	2%
Interne werkingskosten		734.595	57%	684.378	61%	702.733	61%
C. Bezoldigingen, soc.lasten en pensioenen	62	660.577	51%	600.285	53%	572.672	50%
D. AF & WV op opricht.kost immat.&mat. VA	630	59.442	5%	58.790	5%	57.505	5%
E. Waardevermin op voorraden & werkingsvord	631/4	7.134	1%	4.508	0%	56.119	
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	0					
G. Andere werkingskosten	640/8	7.442	1%	20.795	2%	16.437	1%
H. Als herstruc.kosten geact. werkingsk.(-)	649						
III. Werkingsresultaat	70/64	-363.731	-28%	-343.795	-30%	-424.902	-37%
IV. Financiële opbrengsten	75	55.181	4%	20.428	2%	18.343	2%
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750						
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	5					
C. Overige financiële opbrengsten	752/9	55.176	4%	20.428	2%	18.343	2%
V. Financiële kosten	65	9.469	1%	10.152	1%	10.830	1%
A. Kosten van schulden	650	9.466	1%	10.152	1%	10.830	1%
B. Waardeverm. vl.activa andere dan in II E	651						
C. Andere financiële kosten	652/9	3					
VI. Resultaat van de gewone activiteiten	70/65	-318.019	-25%	-333.519	-30%	-417.389	-36%
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	0	0%	75	0%	0	0%
A. Terugn. afschr. en WV op immat & mat VA	760						
B. Terugn. WV op financiële vaste activa	761						
C. Terugn. voorz. voor uitz. risico's & k	762						
D. Meerwaarden bij realisatie van VA	763	0					0%
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9	0		75			
VIII. Uitzonderlijke kosten	66	66.514	0%	800	0%	0	0%
A. Uitz. AF & WV op oprichtk immat & mat VA	660	66.514	5%	800			
B. Waardevermindering op fin. vaste activa	661						
C. Voorzieningen voor uitz. risico's - kost	662						
D. Minderwaarden bij de realisatie van VA	663						
E. Andere uitzonderlijke kosten	664/8						
F. Als herstruc.kosten geact. uitz.kosten(-)	669						
IX. Resultaat van het boekjaar	7/6	-384.533	-30%	-334.244	-30%	-417.389	-36%

AC 924		2010		2009		2008	
I. Werkingsopbrengsten en geproduceerde VA	70/74	200.869	115%	192.736	109%	189.943	114%
A. Werkingsopbrengsten	70	200.266	115%	192.234	109%	189.769	114%
1. <i>Werkingsopbrengsten</i>	700/7-9	200.266	115%	192.234	109%	189.769	114%
2. <i>Recuperatie specifieke kosten soc.dienst</i>	708						
B. Voorraadwijzigingen	71						
C. Geproduceerde vaste activa	72						
D. Interne facturatie	73			3			
E. Andere opbrengsten	74	603	0%	499	0%	174	0%
II. Werkingskosten	60/64	174.129	100%	176.978	100%	167.082	100%
Externe aankopen		119.715	69%	114.677	65%	112.885	68%
A. Verbruikte goed. en verstrekte diensten	60	148	0%	151	0%	77	0%
1. <i>Aankoop goederen</i>	600/7	148	0%	151	0%	77	0%
2. <i>Specifieke kosten sociale dienst</i>	608	0					
3. <i>Voorraadwijzigingen</i>	609						
B. Diensten, diverse lev. en interne fact.	61	119.567	69%	114.526	65%	112.808	68%
1. <i>Levering en diensten</i>	610/7-9	117.662	68%	113.374	64%	111.662	67%
2. <i>Interne facturatie</i>	618	1.905	1%	1.152	1%	1.146	1%
Interne werkingskosten		54.414	31%	62.301	35%	54.197	32%
C. Bezoldigingen, soc.lasten en pensioenen	62	0					
D. AF & WV op opricht.kost immat.&mat. VA	630	54.169	31%	54.776	31%	53.952	32%
E. Waardevermin op voorraden & werkingsvord	631/4	0					
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	0					
G. Andere werkingskosten	640/8	245	0%	7.525	4%	245	0%
H. Als herstruc.kosten geact. werkingsk.(-)	649						
III. Werkingsresultaat	70/64	26.740	15%	15.758	9%	22.861	14%
IV. Financiële opbrengsten	75	35.815	21%	32.125	18%	29.270	18%
A. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750						
B. Opbrengsten uit vlottende activa	751						
C. Overige financiële opbrengsten	752/9	35.815	21%	32.125		29.270	18%
V. Financiële kosten	65	6.539	4%	8.314	5%	10.049	6%
A. Kosten van schulden	650	6.539	4%	8.314	5%	10.049	6%
B. Waardeverm. vl.activa andere dan in II E	651						
C. Andere financiële kosten	652/9						
VI. Resultaat van de gewone activiteiten	70/65	56.016	32%	39.569	22%	42.082	25%
VII. Uitzonderlijke opbrengsten	76	0	0%	0	0%	0	0%
A. Terugn. afschr. en WV op immat & mat VA	760						
B. Terugn. WV op financiële vaste activa	761						
C. Terugn. voorz. voor uitz. risico's & k	762						
D. Meerwaarden bij realisatie van VA	763						
E. Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9						
VIII. Uitzonderlijke kosten	66	0	0%	0	0%	0	0%
A. Uitz. AF & WV op oprichtk immat & mat VA	660						
B. Waardevermindering op fin. vaste activa	661						
C. Voorzieningen voor uitz. risico's - kost	662						
D. Minderwaarden bij de realisatie van VA	663						
E. Andere uitzonderlijke kosten	664/8						
F. Als herstruc.kosten geact. uitz.kosten(-)	669						
IX. Resultaat van het boekjaar	7/6	56.016	32%	39.569	22%	42.082	25%